



شرکت گهر انرژی سیرجان

اسناد مناقصه برای انتخاب مشاور

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه احداث
بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

فهرست

- ۱- بخش اول: دستورالعمل شرکت در مناقصه
 - ۱-۱- دستورالعمل شرکت در مناقصه
 - ۱-۲- کاربرگ مناقصه
- ۲- بخش دوم: محتویات پاکت «ب»
 - ۲-۱- مدارک حقوقی و ثبتی مناقصه‌گر
 - ۲-۲- ارزیابی کیفی مناقصه‌گر
 - ۲-۳- ارزیابی پیشنهاد فنی
 - ۲-۴- فرم‌های مناقصه
 - ۲-۵- پیش نویس قرارداد و پیوست ها
- ۳- بخش سوم: محتویات پاکت «ج»
 - ۳-۱- برگ پیشنهاد قیمت

اسناد مناقصه برای انتخاب مشاور

عنوان مناقصه: انتخاب مشاور جهت ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و
کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

بخش اول: دستورالعمل شرکت در مناقصه

الف) دستورالعمل شرکت در مناقصه

۱. کلیات

- ۱-۱- این دستورالعمل شامل مدارک و مستندات زیر است:
- الف: متن حاضر
- ب: پیوست شماره یک (کاربرگ مناقصه) شامل اسناد و مدارک و محتویات پاکات پیشنهاد مناقصه و سایر شرایط خاص مناقصه
- ۲-۱- در این دستورالعمل واژه‌ها و عبارت‌ها معانی تعریف شده در قانون برگزاری مناقصات و آئین نامه معاملات مناقصه‌گزار را دارند.
- ۳-۱- این دستورالعمل در هماهنگی با "کاربرگ مناقصه" تهیه شده است. در صورت مغایرت بین مفاد این دستورالعمل و کاربرگ مناقصه، مفاد کاربرگ اولویت دارد.
- ۴-۱- این دستورالعمل توضیح روش‌هایی است که در مراحل مختلف برگزاری مناقصه، از مرحله صدور دعوت‌نامه تا مرحله تصمیم مناقصه‌گزار مبنی بر واگذاری کارهای موضوع مناقصه به یکی از مناقصه‌گران و مبادله پیمان یا انصراف مناقصه‌گزار از واگذاری کارها به کار برده می‌شود و آگاهی‌هایی را برای تهیه پیشنهاد مناقصه به مناقصه‌گر می‌دهد.
- ۵-۱- مناقصه‌گران باید پیشنهاد خود را با توجه به قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران از جمله قانون برگزاری مناقصات تهیه و تسلیم نمایند.
- ۶-۱- مناقصه‌گر باید تمام دستورالعمل‌ها، فرم‌ها، کاربرگ‌ها، شرایط پیمان، نقشه‌ها و مشخصات فنی، جدول‌ها و دیگر اطلاعات مناقصه را به دقت مطالعه کند. مناقصه‌گر مسئول تأمین و تکمیل اطلاعات خواسته شده در اسناد مناقصه به گونه‌ای است که پیشنهاد تسلیم شده پاسخ‌گوی کامل اسناد مناقصه باشد. نقص مدارک پیشنهاد مناقصه یا عدم تکمیل اسناد مناقصه، به رد پیشنهاد منجر می‌شود.
- ۷-۱- اسناد مناقصه، الحاقیه‌ها، اعلامیه‌ها و هرگونه ارتباط از طرف مناقصه‌گزار با مناقصه‌گران از طریق سایت مناقصه‌گزار انجام می‌شود. مناقصه‌گران باید قبل از تکمیل و تسلیم پیشنهاد، سایت مناقصه‌گزار را بررسی نمایند و پیشنهاد خود را با اعمال آخرین الحاقیه‌های اسناد مناقصه (در صورت وجود) ارائه نمایند.

۲. بررسی موضوع و اسناد مناقصه

- ۱-۲- مناقصه‌گر باید با شرایط محلی آشنایی داشته و به هنگام آماده نمودن پیشنهاد خود، این شرایط را در نظر بگیرد. برای گرفتن اطلاعات مربوط به کارها و شرایط محلی، به مشاوران توصیه می‌شود در صورتی که در کاربرگ، جلسه‌ای پیش از ارائه پیشنهاد در نظر گرفته شده باشد، در این جلسه شرکت کنند. شرکت در این جلسه که قبل از پیشنهاد برگزار می‌شود، اختیاری است. نماینده مشاور برای هماهنگی جهت دیدار با مسئولین اداری مذکور در کار برگ یا اخذ اطلاعات بیشتر برای شرکت در جلسه فوق، باید با این مسئولین تماس حاصل نماید.
- ۲-۲- در صورتی که در کاربرگ مناقصه، بازدید از کارگاه پروژه پیش‌بینی شده باشد، مناقصه‌گر با هماهنگی مناقصه‌گزار می‌تواند از محل کارگاه و امکانات موجود بازدید به عمل آورد. مناقصه‌گزار به نمایندگان مناقصه‌گر اجازه ورود را به زمین‌ها، ساختمان‌ها و تأسیسات مربوط برای بازدید در حد اختیار و امکان خود می‌دهد. مناقصه‌گزار، کارکنان و عوامل وی هیچ گونه مسئولیتی در خصوص بازدید از محل پروژه و هر گونه عواقب و مخارج ناشی از آن ندارند. این بازدید در راستای



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

آگاه تر شدن مناقصه‌گر از شرایط خدمات موضوع مناقصه است و نباید به عنوان جایگزینی برای بررسی دقیق اسناد مناقصه تلقی شود. اطلاعات شفاهی ارایه شده از سوی مناقصه‌گزار تعهدی برای مناقصه‌گزار ایجاد نمی‌کند، مگر آن که طی الحاقیه‌ای به اسناد مناقصه افزوده شود.

۳-۲- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقصه‌گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آن‌ها را تا حدی که یک مناقصه‌گر با تجربه می‌تواند به دست آورد، به دست آورده است و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.

۴-۲- هر یک از مناقصه‌گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه ابهام یا سوالی داشته باشد، می‌تواند به صورت کتبی مناقصه‌گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. اگر به نظر مناقصه‌گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه‌گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر در کاربرگ مناقصه، به مناقصه‌گزار منعکس کند و در صورت اقتضا پیشنهاد اصلاحی خود را ارایه نماید. مناقصه‌گزار در صورت لزوم به درخواست‌های ارایه توضیح یا اصلاح اسناد مناقصه پاسخ خواهد داد، مشروط بر آنکه در مهلتی که برای این منظور در کاربرگ مناقصه تعیین شده است، این درخواست‌ها را دریافت کند. پاسخ مناقصه‌گزار و شرح پرسش یا اشکال‌ها در سایت مناقصه‌گزار ارائه خواهد شد. عدم اظهار نظر مناقصه‌گر به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه از نظر وی تلقی خواهد شد.

۳. تجدید نظر در اسناد مناقصه و صدور الحاقیه

۱-۳- مناقصه‌گزار می‌تواند در هر زمان تا تاریخ تعیین شده در کاربرگ مناقصه، یا در صورتی که در کاربرگ مناقصه زمانی تعیین نشده است، حداکثر تا یک روز پیش از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی مناقصه‌گران یا به هر دلیل دیگر و یا به صلاحدید خود با صدور الحاقیه‌هایی، در اسناد مناقصه تجدید نظر به عمل آورد.

۲-۳- مناقصه‌گزار می‌تواند در هر زمان تا پیش از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم یا گشایش پیشنهادها، موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را به تعویق بیاورد.

۳-۳- هرگاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر خدمات موضوع مناقصه باشد، مراتب طی الحاقیه‌ای در سایت اعلام می‌گردد.

۴-۳- الحاقیه‌ها، اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می‌گردند.

۵-۳- الحاقیه‌ها بر کلیه اسناد مناقصه اولویت دارند.

۴. زبان پیشنهاد

۱-۴- پیشنهاد و تمام مکاتبه‌ها و مدارک مربوط به آن، باید به زبان فارسی باشد.

۵. قیمت‌های پیشنهاد

۱-۵- قیمت‌های پیشنهاد باید به ترتیب تعیین شده در اسناد مناقصه ارایه شوند.

۲-۵- در مواردی که طبق اسناد مناقصه، قیمت اقلام خدمات باید از سوی مناقصه‌گر پیشنهاد شود، قیمت هر یک از خدمات در ردیف مربوطه در جدول پیشنهاد حق الزحمه نوشته شود. هرگاه برای ردیفی، قیمتی پیشنهاد نشده باشد، فرض بر این خواهد بود که قیمت آن ردیف، در سایر اقلام جدول منظور گردیده است.

۳-۵- قیمت‌های پیشنهاد شامل قیمت‌های کامل خدمات مشروحه از جمله سود مناقصه‌گر، هزینه‌های بالاسری مانند مالیات، و سایر عوارض قانونی، بیمه تأمین اجتماعی، مزایای قانونی کارکنان و سایر هزینه‌های مشابه است، مگر این که در اسناد

مناقصه به روشنی مستثنی شده باشند. همچنین این قیمت‌ها شامل تمام هزینه‌هایی است که ممکن است در جریان انجام خدمات ایجاد شود.

۴-۵- جهت ارائه پیشنهاد قیمت مناقصه‌گران باید بشرح زیر عمل نمایند:

- قیمت ارائه شده جهت بخش نظارت کارگاهی بر اساس جدول مندرج در اسناد (پیوست برگ پیشنهاد قیمت) که براساس بخشنامه شماره ۱۴۰۰/۹۹۳۴۹۳ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۴ سازمان برنامه و بودجه کشور درخصوص "دستورالعمل تعیین حق الزحمه خدمات نظارت کارگاهی مشاوران سال ۱۴۰۰ و تعدیل‌های اعلامی برای سالهای پس از آن (۱۴۰۱ تا ۱۴۰۴) ارائه شده، در برگ پیشنهاد قیمت ذکر شود اعلام پلوس یا مینوس در این بخش بلامانع می‌باشد.

بدیهی است تعدیل‌های اعلام شده توسط سازمان برنامه و بودجه برای سال ۱۴۰۵ و سال‌های پس از آن قابل ارائه در صورت وضعیت‌ها بوده و پس از بررسی و تایید کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

- قیمت ارائه شده در بخش خدمات مهندسی و نظارت عالی با توجه به محدوده کار و شرح وظایف مشاور بر اساس پیوست های ۱ و ۲ ارائه گردد لازم به ذکر است قیمت پیشنهادی مذکور تا پایان زمان قرارداد به صورت فیکس بوده و مشمول هیچگونه افزایش و تعدیل نخواهد بود

۶. ارزشهای پیشنهاد

۱-۶- کلیه پیشنهادها باید به ریال ارائه شوند.

۷. تضمین شرکت در مناقصه

۱-۷- مناقصه‌گر برای شرکت در مناقصه باید تضمینی به مبلغ و طبق ضوابط درج شده در کاربرگ مناقصه تامین و به ضمیمه پیشنهاد خود ارائه نماید.

۲-۷- پیشنهادات فاقد تضمین شرکت در مناقصه، قابل قبول نبوده و رد خواهند شد.

۳-۷- تضمین‌های شرکت در مناقصه، به استثنای برنده اول و برنده دوم (در صورت وجود)، در اسرع وقت آزاد شده و مراتب به مناقصه‌گران اعلام خواهد گردید.

۴-۷- تضمین شرکت در مناقصه برنده اول و برنده دوم در تاریخ مبادله پیمان و تسلیم ضمانت انجام تعهدات به مناقصه‌گر بازگردانده می‌شود. در صورت لزوم، این تضمین به هزینه مناقصه‌گران در محدوده مدت تعیین شده برای تجدید آن تمدید خواهد گردید.

۵-۷- تضمین شرکت در مناقصه در حالت‌های زیر ضبط می‌شود:

۱-۵-۷- هر گاه مناقصه‌گر پیشنهاد خود را در مدتی که اعتبار دارد، پس بگیرد.

۲-۵-۷- در مورد برنده مناقصه در صورتی که :

الف- پیمان را در موعد مقرر امضا نکند،

ب- تضمین اجرای تعهدات را در موعد مقرر نسپارد.

پ- سایر موارد مندرج در کاربرگ مناقصه (در صورت وجود)

۸. مدت اعتبار پیشنهاد مناقصه



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

- ۸-۱- پیشنهادها باید از هر حیث از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها برای مدتی که در کاربرگ مناقصه مشخص شده است، معتبر باشند. پیشنهادهایی که برای مدت کمتری اعتبار داشته باشند از سوی مناقصه‌گزار رد خواهند شد.
- ۸-۲- مناقصه‌گزار مجاز است مدت اعتبار پیشنهادات را برای یک دوره زمانی معادل دوره مذکور در بند ۸-۱ فوق تمدید نماید. در این صورت، مناقصه‌گران باید ضمانتنامه شرکت در مناقصه خود را متناسباً تمدید نمایند.

۹. شکل و امضای پیشنهاد مناقصه

- ۹-۱- پیشنهاد مناقصه باید به ترتیب تعیین شده در این دستورالعمل و پیوست آن تهیه، تکمیل و پس از امضای اصل صاحبان مجاز امضاء به مهر شرکت ممه‌ور شود و با اسناد دیگری که در این دستورالعمل بیان شده است، در لفاف مناسب و لاک و مهر شده قرار داده شود.
- ۹-۲- پیشنهاد مناقصه باید متضمن اطلاعات کامل در مورد مناقصه‌گر و نام کسانی که اختیار امضای اسناد تعهدآور و پیمان‌ها را دارند، باشد و باید به وسیله صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر امضا (امضای اصل) شود.
- ۹-۳- هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی یا تغییر در عبارتها یا ارقام باید با امضای مجاز و مهر مناقصه‌گر مورد تایید قرار گیرد.
- ۹-۴- تمام صفحه‌ها و برگه‌های اسناد مناقصه و پیشنهاد باید به امضای اصل نماینده مجاز مناقصه‌گر رسیده و مهر شود.
- ۹-۵- پیشنهاد باید دارای تاریخ باشد.

تسلیم پیشنهادها

۱۰. لاک و مهر و نشانه‌گذاری پیشنهادها

- ۱۰-۱- اسناد و مدارک پیشنهاد مناقصه باید به ترتیب ذکر شده در پیوست شماره یک این دستورالعمل (کاربرگ مناقصه) در پاکت‌های سه گانه "الف"، "ب" و "ج" قرار داده شوند.
- ۱۰-۲- هر یک از سه پاکت "الف"، "ب" و "ج"، باید لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذارده شوند و روی آن نام و نشانی مناقصه‌گر، نام نشانی مناقصه‌گذار و شماره مناقصه قید گردد.

۱۱. مهلت تسلیم پیشنهادها

- ۱۱-۱- مناقصه‌گران باید پیشنهاد خود را با رعایت این دستورالعمل و به شرح درج شده در آن تکمیل کنند و حداکثر تا ساعت و تاریخ تعیین شده در کاربرگ مناقصه به نشانی پستی درج شده در کاربرگ تحویل نموده و رسید دریافت کنند.
- ۱۱-۲- مناقصه‌گزار ممکن است به تشخیص خود مهلت تسلیم یا گشایش پیشنهادها را طبق بند ۱۳-۱ تمدید کند. در این حالت تمام حقوق و تعهدهای مناقصه‌گزار و پیشنهاد دهندگان تابع مهلت تمدید شده است.
- ۱۱-۳- مناقصه‌گزار پیشنهادهایی را که دیرتر از مهلت یاد شده تسلیم شود دریافت نخواهد کرد.

۱۲. اصلاح، جایگزینی و پس گرفتن پیشنهاد مناقصه

- ۱۲-۱- مناقصه‌گر می‌تواند پیشنهاد خود را پس از تسلیم اصلاح کرده یا پس بگیرد، به شرط آن که اصلاح پیشنهاد، یا اعلام تمایل به پس گرفتن آن طبق بند ۱۲-۳، پیش از مهلت تعیین شده برای تسلیم پیشنهاد انجام شده باشد.
- ۱۲-۲- مناقصه‌گری که بخواهد پیشنهادی را پس بگیرد و یا اصلاح کند، باید کتباً مناقصه‌گزار را پیش از آخرین مهلت تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها مطلع سازد. درخواست پس گرفتن پیشنهاد باید به نشانی مناقصه‌گزار تسلیم شده و در برگیرنده عنوان و شماره دعوت‌نامه و عبارت "درخواست پس گرفتن پیشنهاد" باشد. درخواست‌های پس گرفتن پیشنهاد دریافت شده، پس از آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها نادیده گرفته شده و پیشنهاد، معتبر تلقی خواهد گردید.
- ۱۲-۳- اصلاحیه پیشنهاد باید به شمار نسخه‌ها و به ترتیب مشخص شده در ماده ۱۰ تهیه شده و نشانه‌گذاری گردد و بر حسب مورد، عبارت "اصلاحیه پیشنهاد - پاکت الف"، یا "اصلاحیه پیشنهاد - پاکت ب"، یا "اصلاحیه پیشنهاد - پاکت ج"،

روی آن‌ها نوشته شده و به ترتیب در پاکت مربوط به تضمین شرکت در مناقصه، یا پیشنهاد فنی بازرگانی، یا پیشنهاد قیمت گذاشته شوند. این پاکت (ها) باید در داخل یک پاکت خارجی با لفاف لاک و مهر شده که علامت "اصلاحیه" دارد، قرار داده شوند.

۱۳. گشایش پیشنهادهای مناقصه

۱-۱۳- ابتدا پاکت‌های "الف" و سپس پاکت‌های "ب" مناقصه‌گران گشوده خواهد شد. هرگاه محتوای این پاکت‌ها به ترتیب تعیین شده در اسناد و شرایط مناقصه کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت‌های "ب و ج" و یا "ج" (حسب مورد) عیناً به صورت ناگشوده به مناقصه‌گر مربوطه بازگردانده خواهد شد.

۲-۱۳- سپس پاکت‌های "ج" مناقصه‌گرانی که محتوای پاکت "الف" و "ب" آن‌ها مورد قبول مناقصه‌گزار قرار گرفته است گشوده می‌شود. مناقصه‌گزار کامل بودن محتوای پاکت "ج" مناقصه‌گران را به ترتیب تعیین شده در اسناد و شرایط مناقصه بررسی می‌نماید. چنانچه مبلغ نهایی پیشنهاد قیمت مناقصه‌گر که به عدد و حروف در برگ پیشنهاد قیمت درج شده است با یکدیگر اختلاف داشته باشد قیمت پیشنهادی به حروف مبنا خواهد بود. سپس مناقصه‌گزار نسبت به ارزیابی مالی پیشنهادهای قیمت پذیرفته شده اقدام می‌نماید و مناقصه‌گری که مناسب‌ترین قیمت را پیشنهاد داده باشد به عنوان برنده اول اعلام می‌نماید.

۳-۱۳- هنگام ارزیابی پیشنهادهای مناقصه‌گزار ممکن است به تشخیص خود از مناقصه‌گران درخواست ارایه توضیح در مورد پیشنهادهایشان بنماید. درخواست ارایه توضیحات و پاسخ آن بصورت مکتوب بوده و نباید هیچ‌گونه تغییری در قیمت یا اصل پیشنهاد خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب جزء جدانشدنی پیشنهاد محسوب می‌شود.

۱۴. حق قبول یا رد پیشنهادهای

۱-۱۴- مناقصه‌گزار در لغو مناقصه و یا قبول و یا رد پیشنهادهای مختار است و از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی را در برابر مناقصه‌گران نخواهد داشت و هیچگونه حقی برای مناقصه‌گران ایجاد نخواهد شد.

۱۵. اعلام برنده

۱-۱۵- پیش از انقضای مدت اعتبار پیشنهاد، مناقصه‌گزار برنده مناقصه را به صورت کتبی، با ارسال نامه پذیرش مطلع خواهد ساخت.

۱۶. امضا و مبادله قرارداد

۱-۱۶- مناقصه‌گزار پس از ابلاغ نامه برنده، اسناد قرارداد را (طبق نمونه موجود در اسناد مناقصه) با اعمال توافق‌های دو طرف، تهیه و از مناقصه‌گر برنده مناقصه دعوت می‌کند تا در مهلت تعیین شده در اسناد مناقصه، برای امضا و مبادله آن به نشانی مناقصه‌گزار مراجعه کند.

۱۷. ضمانت نامه انجام تعهدات

۱-۱۷- مناقصه‌گر برنده پس از دریافت نامه پذیرش، ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مناقصه باید ضمانت نامه انجام تعهدات مطابق شرایط تعیین شده در اسناد مناقصه تأمین و ارائه نماید.

۲-۱۷- امتناع مناقصه‌گر برنده مناقصه و یا تاخیر غیر موجه وی در امضای پیمان یا سپردن ضمانت نامه انجام تعهدات، (ظرف مدت یک هفته کاری از تاریخ ابلاغ برنده) به مناقصه‌گزار حق می‌دهد که وجوه مربوط به ضمانت نامه شرکت در مناقصه را ضبط کرده و با برنده دوم مبادرت به مبادله پیمان نماید. در صورت امتناع برنده دوم، ضمانت نامه وی نیز ضبط شده و مناقصه تجدید خواهد گردید.

۱۸. فساد و تبانی، مصالحه به زیان مناقصه‌گزار

۱۸-۱- هرگاه در جریان مناقصه اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گرانی به زیان مناقصه‌گزار تبانی کرده‌اند و مراتب به مناقصه‌گزار گزارش شود، و در صورتی که به تشخیص مناقصه‌گزار این امر صورت گرفته باشد، مناقصه لغو خواهد شد و مناقصه‌گزار گزارش امر را با درج نام مناقصه‌گرانی که در این جریان شرکت داشته‌اند، برای اقدام قانونی به مراجع ذیصلاح ارسال خواهد .



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۲-۱۳- ارزیابی مالی مناقصه‌گران و انتخاب برنده مناقصه به ترتیب ذیل انجام می‌شود: ابتدا طبق فرمول ذیل امتیاز مناقصه‌گران محاسبه می‌شود: $W = a * T + b * F$ که در آن: a عبارتست از ضریب امتیاز فنی معادل ۴۰٪، T عبارتست از امتیاز فنی مناقصه‌گر، b عبارتست از وزن پیشنهادات مالی معادل ۶۰٪ F عبارتست از امتیاز مالی مناقصه‌گران که به روش ذیل محاسبه می‌شود: امتیاز کمترین قیمت پیشنهادی که خارج از اعتدال نباشد معادل ۱۰۰ و امتیازات سایر پیشنهادات متناسباً محاسبه می‌گردد. *منظور از قیمت خارج از اعتدال این است که از ۹۰ درصد قیمت برآوردی در این اسناد کمتر و یا از ۱۲۰ درصد قیمت برآوردی بیشتر باشد. مناقصه‌گری که دارای بیشترین امتیاز (W) باشد به عنوان برنده مناقصه انتخاب می‌شود.	۲-۱۳-
۱۷-۱- ضمانت نامه انجام تعهدات باید ظرف مدت ۷ روز کاری از دریافت نامه پذیرش، به مناقصه‌گزار تسلیم شود. این ضمانت نامه باید به صورت بانکی غیر مشروط و طبق فرم مندرج در اسناد مناقصه باشد.	۱۷-۱-

ب- محتویات پاکات مناقصه

در این پیوست منظور از مهر و امضاء هر گونه سند و یا مدرک توسط مناقصه گر، مهر آن سند و یا مدرک توسط مناقصه گر و امضاء اصل آن سند توسط دارندگان امضاء مجاز و تعهدآور وی می باشد.

۱. اسناد و مدارک مناقصه مهر و امضاء شد باید به ترتیب ذکر شده زیر در پاکت های سه گانه "الف"، "ب" و "ج" قرار داده شوند به ترتیب مذکور در دستورالعمل شرکت در مناقصه) ارائه گردند. هر یک از سه پاکت "الف"، "ب" و "ج"، باید لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذارده شوند و روی آن نام و نشانی مناقصه گر، نام و نشانی مناقصه گذار شماره مناقصه و موضوع مناقصه ذکر گردد. محتویات هر یک از پاکات پیشنهاد به شرح ذیل است:

۱-۱- پاکت "الف": ضمانتنامه شرکت در مناقصه مطابق دستورالعمل شرکت در مناقصه

۲-۱- پاکت "ب": کلیه اسناد مناقصه (شامل دستورالعمل شرکت در مناقصه) به استثناء برگ پیشنهاد قیمت باید در پاکت «ب» ارائه گردد. پاکت «ب» نباید حاوی هیچگونه اطلاعات مالی باشد.

۳-۱- پاکت "ج": برگ پیشنهاد قیمت و پیوست آن در پاکت «ج» ارائه شود.

تبصره: مناقصه گزار بنا به تشخیص خود مختار به حذف قیمت های خارج از اعتدال است.

اسناد مناقصه انتخاب مشاور برای:

ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم

سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

بخش دوم: محتویات پکت «ب»

بخش دوم: محتویات پاکت «ب»

علاوه بر مدارک ذیل دستورالعمل شرکت در مناقصه و کاربرگ آن باید مهر و امضاء شده و در پاکت ب ارائه گردد.

۱-۲- مدارک ثبتی و حقوقی مناقصه‌گر

رونوشت مهر و امضاء شده (امضای اصل): اسنادنامه، آخرین آگهی روزنامه رسمی، اسامی دارندگان امضاء مجاز و تعهدآور به انضمام گواهی امضاء از دفاتر اسناد رسمی و رونوشت کارت ملی و تمام صفحات شناسنامه خود، اسامی اعضای هیئت مدیره براساس آگهی روزنامه رسمی، اسامی و قدر السهم آخرین سهامداران، ارائه پرینت ظرفیت مجاز از سایت سازمان برنامه و بودجه، آخرین صورت های مالی حسابرسی شده شرکت.

۲-۲- ارزیابی کیفی - فنی مناقصه‌گر

مناقصه‌گر باید دارای رتبه یک در تخصص تولید نیرو و رتبه یک در تخصص انتقال نیرو به صورت توان از سازمان برنامه و بودجه باشد. پیشنهاد مناقصه‌ی مناقصه‌گری که فاقد شرایط مذکور باشد، مردود تلقی گردیده و پیشنهاد وی مسترد می‌گردد.

الف - معیارهای ارزیابی توان مناقصه‌گر

ردیف	معیارهای ارزیابی	ضریب وزنی (درصد)	توضیحات
۱	تجربه در قرارداد های مشابه	۵۰	فرم EX تکمیل شود.
۲	ارزیابی کارفرمایان قبلی	۲۰	فرم EV تکمیل شود.
۳	توان فنی و ساختار سازمانی مشاور	۳۰	چارت سازمانی و فرم CV ارائه گردد.

تذکره ۱: امتیاز هر معیار از ۱۰۰ محاسبه شده و در درصد ضریب وزنی ضرب می‌شود.

تذکره ۲: ارسال اسناد و مدارک اثبات کننده موارد فوق ضروری است.

ب- نحوه ارزیابی:

- صرفاً تجربه در قرارداد های مشابه که فرم EX برای آنها تکمیل و ارائه شده باشند، در ارزیابی منظور می‌گردند. منظور از قرارداد مشابه، قراردادی است که در طی ده سال گذشته (شروع در ۱۰ سال گذشته) با موضوع طراحی یا نظارت بر احداث نیروگاه‌های گازی و یا سیکل ترکیبی و با حداقل ظرفیت ۱۵۰ مگاوات باشد.

تذکر: علاوه بر تکمیل فرم EX ارائه صفحاتی از قرارداد که بیانگر، موضوع، تاریخ، مدت، شرح خدمات و مبلغ قرارداد باشد الزامی است.

- قراردادهای جاری که با تأیید کارفرمای مربوطه حداقل ۸۰٪ پیشرفت داشته باشند و کارفرما از عملکرد مناقصه‌گر رضایت داشته باشد، نیز در ارزیابی قابل قبول است. داشتن حداقل ۲ قرارداد مشابه برای هر مناقصه‌گر الزامی است، در غیر اینصورت پیشنهاد مناقصه‌گر مردود می‌گردد. حداکثر ۴ قرارداد مشابه در ارزیابی منظور می‌گردد و امتیاز هر قرارداد مشابه حداکثر ۲۵ درصد امتیاز کل تجربه محسوب می‌شود.
- ارزیابی کارفرمایان قبلی باید طبق فرم EV برای ارائه گردند. در فرم EV، امتیاز ۳۰ برای ضعیف، ۵۰ برای متوسط، ۸۰ برای خوب و ۱۰۰ برای عالی در نظر گرفته می‌شود و متوسط امتیاز هر سه مورد به عنوان امتیاز قرارداد مربوطه در نظر گرفته می‌شود.
- چارت تشکیلاتی مناقصه‌گر ارائه گردد. همچنین فرم CV مدیران متخصص مناقصه‌گر تکمیل و ارائه گردد. در صورت داشتن گواهینامه‌های مدیریتی و فنی (نظیر ISO) و همچنین نرم افزارها و مقالات علمی مرتبط، مستندات مربوطه ارائه گردد. نحوه امتیاز دهی در این بخش به صورت زیر می باشد:
- الف- امتیاز کارکنان کلیدی و موثر (۵۰ امتیاز):** مشاور بایستی اطلاعات مربوط به حداقل ۵ نفر از نیروهای متخصص خود را بشرح زیر ارائه نماید. فرم سوابق بیمه (تا خرداد ماه ۱۴۰۴)، حکم کارگزینی، فایل رزومه و مدارک تحصیلی آنها نیز بایستی به همراه اسناد ارسال گردد. به ازای هر فرد در صورتی که ۱۰ سال سابقه مرتبط در شرکت مناقصه‌گر را داشته و حداقل مدرک لیسانس داشته باشد ۱۰ امتیاز تعلق می‌گیرد. مدارک کمتر از لیسانس امتیازی تعلق نمی‌گیرد. همچنین سابقه کار کمتر از ۱۰ سال به تناسب امتیاز کسر می‌شود.

افراد کلیدی شامل حداکثر ۵ نفر به شرح ذیل می باشند:

۱- مدیر پروژه

۲- مدیر مهندسی گروه مکانیک

۳- مدیر مهندسی گروه برق و ابزار دقیق

۴- مدیر مهندسی گروه ساختمان

۵- سرپرست دستگاه نظارت

ب- توان فنی و مهندسی مشاور (۲۵ امتیاز)

در صورتی که در سوابق ۵ سال گذشته (اتمام پروژه در ۵ سال اخیر باشد) تعداد حداقل دو پروژه با موضوع خدمات مهندسی و طراحی‌های Basic و تفصیلی یا نظارت عالی و کارگاهی در پروژه‌های احداث نیروگاه‌های گازی و یا سیکل ترکیبی بدون تأخیر غیر مجاز وجود داشته باشد، امتیاز کامل منظور می‌گردد.

ج- تضمین کیفیت خدمات مهندسی (۲۵ امتیاز):

در این بخش در صورت ارائه مدارک و مستندات امتیازات بشرح زیر منظور می‌گردند:

دارا بودن گواهینامه‌های ISO، ۱۰ امتیاز

دارا بودن نظام کنترل کیفیت، ۱۰ امتیاز

دارا بودن نظام گزارش نویسی، ۵ امتیاز

- ارائه مستندات برای هر یک از معیارهای ارزیابی الزامی است. ادعاهای فاقد مستندات در ارزیابی منظور نمی‌گردد.
- حداقل امتیاز ارزیابی کیفی برای پذیرش مناقصه گر ۶۰ است. پیشنهاد مناقصه‌گرانی که حداقل امتیاز را کسب نکنند، مردود تلقی می‌گردد و پاکت «ج» مناقصه‌گر ناگشوده به وی مسترد می‌گردد.

فرم EX

تجربه مشابه مناقصه گر

قرارداد های خدمات مشاوره مشابه در مهلت مجاز (به شرح مندرج در بند «ب» فوق - نحوه ارزیابی) در این جدول ارائه گردد. مستندات هر قرارداد از جمله موافقتنامه قرارداد ارائه گردد. در صورت خاتمه قرارداد مستندات مربوطه ارائه شود.

موضوع قرارداد:	کشور:
محل در کشور:	نوع تخصص های تامین شده توسط شرکت شما:
نام کارفرما:	تعداد پرسنل:
نشانی و تلفن کارفرما:	تعداد نفر - ماه، دوره کار:
تاریخ شروع (ماه/سال):	تاریخ خاتمه (ماه/سال):
	مبلغ اولیه قرارداد:
	مبلغ نهایی قرارداد:
نام مشاوران وابسته (در صورت وجود):	تعداد ماه های استفاده شده برای پرسنل متخصص تامین شده توسط مشاوران وابسته:
نام پرسنل ارشد (مدیر پروژه/هماهنگ کننده، رهبر تیم) مربوطه و فعالیت های انجام شده:	
خلاصه ای از شرح پروژه:	

مهر و امضای مناقصه گر

فرم EV

تاریخ:



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

شماره:

استعلام از کارفرمایان

به : شرکت گهر انرژی سیرجان

موضوع: ارزیابی عملکرد شرکت مهندسی مشاور

بدینوسیله تأیید می‌گردد شرکت مهندسی مشاور..... در خصوص [موضوع قرارداد ذکر گردد] قراردادی به مبلغ

ریال و به مدت ماه در تاریخ با [نام دستگاه اجرایی ذکر گردد] منعقد و

☐ موضوع قرارداد را در مدت ماه به پایان رسانده است

☐ موضوع قرارداد هم چنان ادامه دارد و حدود درصد پیشرفت دارد.

نقطه نظرات این دستگاه اجرایی در خصوص ارزیابی از عملکرد شرکت مذکور در موارد خواسته شده زیر بدین شرح می‌باشد:

ضعیف متوسط خوب عالی

☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

۱- کیفیت کار

☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

۲- کفایت کارکنان کلیدی

☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

۳- تحقق اهداف زمانی

شرکت

نام و مقام تأیید کننده

فرم CV

تاریخ:

سوابق شغلی (C.V) برای پرسنل اصلی و ثابت

سمت:

نام و نام خانوادگی:



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

آخرین مدرک تحصیلی و تخصص:

عضویت در گروه‌های تخصصی:

سال‌های همکاری با شرکت/موسسه:

مشخصات کلیدی:

ا/ کلیاتی از تجربه پرسنل و آموزش‌های آن‌ها را که بیشترین ارتباط را با کار مورد نظر دارند، ارائه دهید. میزان مسوولیت فرد در کارهای قبلی مرتبط شرح داده شود و تاریخ‌ها و محل‌ها ذکر شوند.

تحصیلات:

ا/ تحصیلات مرتبط به دانشگاه و دیگر تحصیلات خاص فرد به طور خلاصه ارائه شود. نام مدارس، تاریخ‌ها و نمره کسب‌شده درج شود.

سوابق استخدامی:

ا/ با وضعیت فعلی شروع کنید و سوابق استخدامی را (رو به قبل) به‌طور معکوس فهرست‌وار عنوان کنید. کلیه سمت‌هایی که فرد از تاریخ فارغ‌التحصیلی داشته با ذکر تاریخ‌ها، نام سازمان‌های استخدام‌کننده، عناوین سمت‌ها و محل‌ها فهرست‌وار درج شود. برای درج سابقه کار طی ده سال اخیر، نوع فعالیت‌های انجام‌شده و منابع و مراجع کارفرما را در صورت لزوم ارائه دهید.

توضیحات تکمیلی:

محل امضاء نماینده مجاز شرکت

محل امضاء پرسنل شرکت

۲-۳- ارزیابی فنی مناقصه‌گر

مناقصه‌گرانی که در مرحله ارزیابی کیفی حداقل امتیاز لازم را کسب کرده باشند مورد ارزیابی فنی قرار گرفته و نمره ارزیابی فنی آن‌ها مطابق با کاربرگ شرکت در مناقصه در فرآیند انتخاب برنده مناقصه لحاظ خواهد شد.

معیارهای مربوط به ارزیابی فنی			
ردیف	معیارهای ارزیابی	درصد وزنی (bi)	ضریب معیار (ai)



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۱	روش شناسی/متمدلولوژی	۳۰	۱۰۰
۲	کارکنان کلیدی و مؤثر	۳۰	۱۰۰
۳	تجربیات ویژه	۳۵	۱۰۰
۴	کیفیت مدارک ارائه شده	۵	۱۰۰
$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 b_i} = \text{امتیاز کل}$			

تبصره ۱: امتیاز هر معیار از ۱۰۰ محاسبه شده و در درصد ضریب وزنی ضرب می شود.

تبصره ۲: ارسال اسناد و مدارک اثبات کننده موارد فوق ضروری است.

۱- امتیاز روش شناسی/متدولوژی

امتیاز این بخش براساس جدول شماره ۱ محاسبه می گردد.

جدول شماره ۱

جدول کلی امتیازات روش شناسی/متدولوژی

امتیاز	شرح	ردیف
۴۰	نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه	۱
۴۰	نظام کنترل و تضمین کیفیت	۲
۲۰	نظام مستندسازی و روش گزارش دهی	۳

۱-۱- امتیاز نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه

نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه براساس عوامل سازمانی و وجود سیستم‌های مورد استفاده در دفتر برنامه ریزی و کنترل پروژه بشرح زیر ارزیابی می‌شود.

جدول شماره ۲

تحصیلات و سوابق

ردیف	سوابق کاری تحصیلات	زیر ۵ سال	از ۵ تا ۱۰ سال	از ۱۰ تا ۱۵ سال	از ۱۵ سال به بالا
۱	فوق لیسانس و بالاتر در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان، صنایع و مدیریت	۴	۶	۸	۱۰
۲	لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان، صنایع و مدیریت	۲	۴	۶	۸
۳	لیسانس در سایر رشته‌ها	۱	۲	۴	۶

حداکثر تعداد عواملی که مشمول امتیاز قرار می‌گیرند ۴ نفر است. در صورت عدم ارائه مستندات سوابق تحصیلی و شغلی امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

شرط اعتبار مدرک در مقاطع ارشد و دکترا، داشتن مدرک کارشناسی مرتبط با رشته‌های برق، مکانیک، عمران و صنایع می‌باشد.

ارائه مدارک مستند جهت تائید سوابق کاری مورد نظر از قبیل حکم کارگزینی و لیست بیمه سنوات خدمت الزامی می‌باشد. (در صورت عدم ارائه هر یک از مدارک فوق، امتیازی داده نخواهد شد).

جدول شماره ۳

امکانات نرم افزاری

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود بسته‌های نرم افزاری برنامه ریزی و کنترل پروژه بطور کامل	۱
۲	وجود بسته‌های نرم افزاری برنامه ریزی و کنترل پروژه در حد نیاز	۰/۸۵
۳	عدم وجود بسته‌های نرم افزاری و کنترل پروژه	۰/۲۵

(ضریب امکانات نرم افزاری) * (امتیاز نیروی واحد کنترل پروژه) = امتیاز نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه
حداکثر امتیاز این بخش ۴۰ است.

۱-۲- نحوه محاسبه امتیاز نظام کنترل و تضمین کیفیت

امتیاز این بخش براساس گواهینامه های اخذ شده و همچنین وجود رویه ها و دستورالعمل های بررسی مطلوبیت کار و
بشرح جداول ۴ و ۵ ارزیابی می گردد.

جدول شماره ۴

گواهینامه های کیفیت

ردیف	گواهینامه	امتیاز
۱	ISO ۹۰۰۱	۷
۲	ISO ۱۴۰۰۱	۷
۳	ISO ۴۵۰۰۱	۷
۴	ISO ۱۰۰۱۵	۶
۵	ISO ۱۰۰۰۶	۶
۶	HSE	۷

ضروری است تصویر گواهینامه ها ارائه گردد.

به گواهینامه هایی که تاریخ اعتبار آنها به پایان رسیده است، امتیازی تعلق نمی گیرد.

حداکثر امتیاز این بخش ۴۰ است.

۱-۳- امتیاز نظام مستندسازی و روش گزارش دهی

جدول شماره ۵

ردیف	شرح	امتیاز
۱	دارا بودن نظام مستندسازی و روش گزارش دهی مشخص برای نظارت کارگاهی	۸
۲	دارا بودن نظام مستندسازی و روش گزارش دهی مشخص برای بررسی و کنترل مدارک	۷
۳	وجود رویه ها و دستورالعمل های بررسی مطلوبیت کار و گزارش دهی و مستندسازی	۵

ارائه مدارک و مستندات لازم در این بخش ضروری است.

حداکثر امتیاز این بخش ۲۰ است.

۲- کارکنان کلیدی و مؤثر

امتیاز این بخش براساس میزان تحصیلات، سوابق، دوره های آموزشی، تجربیات ویژه ۶ نفر از کارکنان کلیدی که با ذکر نام و مشخصات در این مرحله در ارتباط با اجرای این پروژه به کارفرما معرفی می گردند بشرح جداول شماره ۶، ۷، ۸ و ۹ تعیین می شود.

ارائه رزومه کاری این افراد به همراه مهر شرکت و امضاء هر شخص الزامی می باشد.

۲-۱- امتیاز تحصیلات و آموزش های عمومی

جدول شماره ۶

ردیف	تحصیلات	فوق لیسانس و بالاتر	لیسانس	کمتر از لیسانس
۱	امتیاز	۳۰	۲۵	۰

مدارک تحصیلی مورد تائید می باشند که مرتبط با نوع تخصص کاری فرد معرفی شده باشد.

ارائه تصویر مدرک تحصیلی الزامی می باشد.

۲-۲- امتیاز سوابق کار و مسئولیت ها



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

جدول شماره ۷

ردیف	سوابق کاری	بیش از ۲۰ سال	۱۵ تا ۲۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	کمتر از ۵ سال
۱	فوق لیسانس و بالاتر	۳۰	۲۵	۲۰	۱۵	۱۰
۲	لیسانس	۲۷	۲۲	۱۷	۱۲	۷

ارائه مدارک مستند جهت تأیید سوابق کاری افراد معرفی شده از قبیل حکم کارگزینی و لیست بیمه سنوات خدمت الزامی می باشد. (در صورت عدم ارائه هر یک از مدارک فوق، امتیازی داده نخواهد شد).
تمامی مدارک ارائه شده می بایست مستند و مستدل باشد و با مهر و امضا شرکت متبوع تأیید گردد و عواقب هرگونه خلاف و عدم صحت مدارک بر عهده شرکت ارائه دهنده می باشد.
همچنین بر اساس مدارک مثبت و در صورت وجود سابقه کار مرتبط امتیازهای ذیل (جدول شماره ۹) نیز تعلق خواهد گرفت.

جدول شماره ۸

ردیف	کارکنان کلیدی	سابقه کار مرتبط	بیش از ۲۰ سال	۱۵ تا ۲۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	کمتر از ۵ سال
۱	مدیر پروژه	نظارت عالیه و کارگاهی احداث نیروگاه های گازی و یا سیکل ترکیبی	۲۵	۲۰	۱۵	۱۰	۵
۲	مدیر مهندسی گروه مکانیک						
۳	مدیر مهندسی گروه برق و ابزار دقیق						
۴	مدیر مهندسی گروه ساختمان						
۵	مدیر مهندسی گروه پست و خط	نظارت عالیه و کارگاهی احداث پست و خط	۲۵	۲۰	۱۵	۱۰	۵
۶	سرپرست کارگاه	نظارت کارگاهی احداث نیروگاه های گازی و یا سیکل ترکیبی					

ارائه مدارک مستند جهت تأیید سوابق کاری مورد نظر از قبیل حکم کارگزینی و لیست بیمه سنوات خدمت الزامی میباشد. (در صورت عدم ارائه هر یک از مدارک فوق، امتیازی داده نخواهد شد).



عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۳-۲- امتیاز دوره‌های آموزشی

جدول شماره ۹

ردیف	شرح	امتیاز
۱	دوره های آموزشی تخصصی (بازای هر دوره ۳ امتیاز)	۹
۲	دوره های آموزشی عمومی (بازای هر دوره ۲ امتیاز)	۶

ارائه مدارک مستند جهت دوره های آموزشی الزامی می باشد. (در صورت عدم ارائه مدارک فوق، امتیازی داده نخواهد شد.)

امتیاز کارکنان کلیدی مؤثر، میانگین مجموع امتیازات حاصل از جداول فوق برای هر فرد خواهد بود. (حداکثر امتیازی که به یک فرد تعلق می‌گیرد ۱۰۰ می‌باشد)

میانگین امتیاز ۶ نفر کلیدی به عنوان امتیاز این بخش لحاظ خواهد شد.

تبصره ۱: افراد کلیدی شامل حداکثر ۶ نفر به شرح ذیل می باشند:

۶- مدیر پروژه

۷- مدیر مهندسی گروه مکانیک

۸- مدیر مهندسی گروه برق و ابزار دقیق

۹- مدیر مهندسی گروه ساختمان

۱۰- مدیر مهندسی گروه پست و خط

۱۱- سرپرست کارگاه

۳- تجربیات ویژه

امتیاز تجربیات ویژه در انجام کارهای مشابه براساس جدول شماره ۱۰ محاسبه خواهد شد.

جدول شماره ۱۰



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

ردیف	شرح	امتیاز هر پروژه
۱	کار در زمینه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی احداث نیروگاه های گازی و یا سیکل ترکیبی	۲۰

صرفاً ۵ پروژه مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

به قراردادهایی که مستندات آنها ارائه نشود، امتیازی تعلق نمی گیرد. مستندات قراردادی بایستی شامل موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد، تاریخ مبادله قرارداد، مدت قرارداد، گواهی تایید درصد پیشرفت پروژه از کارفرما مطابق با آخرین صورت وضعیت تایید شده و یا مفصلاً حساب بیمه باشد.

امتیاز تجربه مشاوران صرفاً براساس انجام پروژه های تمام شده در ۵ سال گذشته و یا در حال انجام محاسبه می گردد.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۴- کیفیت مدارک ارائه شده

امتیاز این بخش براساس کیفیت مدارک ارائه شده و بر اساس جدول شماره ۱۱ محاسبه می‌گردد.

جدول شماره ۱۱

ردیف	شرح	عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	کیفیت مدارک ارائه شده	۱۰۰	۸۰	۴۰	۲۰



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۲-۴- فرم‌های مناقصه

بسمه تعالی

ضمانت نامه شرکت در مناقصه

(نمونه یک)

نظر به اینکه* به نشانی: مایل است در مناقصه***

شرکت نماید، این** از*، در مقابل*** برای مبلغ

ریال تضمین و تعهد مینماید چنانچه*** به این** اطلاع دهد که

پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات پیمان

استنکاف نموده است، تا میزان ریال هر مبلغی را که*** مطالبه نماید، به

محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی*** بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا

صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد***

بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز معتبر می باشد این مدت بدون

درخواست کتبی*** برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه***

نخواهد مدت اعتبار این ضمانت نامه را تمدید کند و یا* موجب این تمدید را فراهم نسازد و***

را موافق با تمدید ننماید*** متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در

این ضمانت نامه را در وجه یا به حواله کرد*** پرداخت کند.

* عنوان مناقصه گر

** عنوان بانک یا شرکت بیمه

*** عنوان مناقصه گزار

**** موضوع قرارداد مورد نظر

تذکر مهم: ضمانت نامه اخذ شده می باید با عنوان ضمانت نامه شرکت در مناقصه صادر شود. (صدور ضمانت نامه با عنوان شرکت در فرآیند ارجاع کار مورد قبول نمی باشد). ضمناً در متن ضمانت نامه نباید عبارت زیر درج شود «با دستور مرجع قضایی امکان جلوگیری از ضبط ضمانت نامه وجود دارد.»

بسمه تعالی



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

ضمانتنامه انجام تعهدات

(نمونه دو)

نظر به اینکه * به نشانی : به این ** اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد ***
دارد، این ** از * در مقابل *** برای مبلغ
ریال بمنظور انجام تعهداتی که بموجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که ***
کتبا" و قبل از انقضای سر رسید این ضمانتنامه به این ** اطلاع دهد که * از اجرای هر یک از
تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است تا میزان ریال، هر مبلغی را که *** مطالبه
کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی *** بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهار نامه یا اقدامی
از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد ***
مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنابه درخواست کتبی *** واصله تا
قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتیکه ** نتواند یا نخواهد
مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا *
موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند ** را حاضر به تمدید نماید، **
متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد ***
پرداخت کند .

امضاء مهر بانک

* عنوان مناقصه گر

** عنوان بانک یا شرکت بیمه

*** عنوان مناقصه گزار

**** موضوع قرارداد مورد نظر



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

بسمه تعالی

ضمانت نامه پیش پرداخت

(نمونه سه)

نظر به اینکه * به نشانی * به این *
اطلاع داده است که قرارداد * را با * منعقد نموده
است و قرار است مبلغ بعنوان پیش پرداخت به * پرداخت شود، این * متعهد است در صورتیکه *
کتبا به این

بانک اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به * است، هر مبلغی تا میزان مانده از مبلغ پیش
پرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصل شده از *
بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهار نامه و یا اقدامی از مجاری

قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد * بپردازد. اعتبار این

ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز * است و بنا به درخواست کتبی * واصل تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده،
برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتیکه * نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا

* موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند * را حاضر به تمدید نماید * متعهد است بدون آنکه احتیاجی به

مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد *
پرداخت کند. مبلغ این ضمانت نامه بنابه درخواست کتبی *

که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق

نظر کتبی * که باید حد اکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام * به * در مورد پیش

پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی * ضمانت نامه معادل

مبلغی که * اعلام نموده است، تقلیل داده خواهد شد.

در صورتیکه تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانت نامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده

شود، این ضمانت نامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا مسترد نگردد.

* عنوان مناقصه گر

* عنوان بانک یا شرکت بیمه

* عنوان مناقصه گزار

* موضوع قرارداد مورد نظر



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

بسمه تعالی

ضمانت نامه کسور حسن انجام کار

(نمونه چهار)

نظر به اینکه* به نشانی
به این** اطلاع داده است که مقرر است مبلغ
ریال از طرف***
به عنوان استرداد کسور حسن انجام کار قرارداد****
به* پرداخت شود، از این رو پس از پرداخت
وجه* م*ز*ور* ب*ه* ح*س*اب*
نزد این** متعهد است در صورتیکه***
ضمانت نامه به این** اطلاع دهد که*
از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان
ریال، هر مبلغی را که*** مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای***
احتیاجی به صدور اظهار نامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضائی داشته باشد بی درنگ در وجه یا حواله کرد***
بپردازد. مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنابه درخواست کتبی***
واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتیکه***
نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا* موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند***
را حاضر به تمدید نماینداین*** متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در
وجه یا حواله کرد*** پرداخت کند.

* عنوان مناقصه گر

** عنوان بانک یا شرکت بیمه

*** عنوان مناقصه گزار

**** موضوع قرارداد مورد نظر

اسناد مناقصه

ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

متن قرارداد

قرارداد

قرارداد حاضر، همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده (۲) آن، که مجموعه‌ای غیرقابل تفکیک است و از این پس قرارداد نامیده می‌شود، در تاریخ در بین:

شرکت به نمایندگی شماره ثبت و کد اقتصادی که از این پس کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو و شرکت مشاور به نمایندگی به شماره ثبت و کد اقتصادی که از این پس مهندس مشاور نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد می‌گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد، عبارت است از انجام خدمات مهندسی، نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

که شرح آن در پیوست ۱، تعیین شده است.

ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است:

۲-۱- متن حاضر.

۲-۲- پیوست‌ها:

پیوست ۱- شرح موضوع قرارداد

پیوست ۲- شرح خدمات

پیوست ۳- حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

پیوست ۴- برنامه زمانی کلی.

پیوست ۵- سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار

پیوست ۶- فرم ضمانتنامه‌ها

ماده ۳- مدت قرارداد



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

این قرارداد از تاریخ امضاء توسط طرفین نافذ است.

مدت قرارداد ۴۸ ماه از تاریخ ابلاغ قرارداد (تاریخ شروع) است. انجام خدمات قسمت‌ها و مراحل موضوع قرارداد، طبق برنامه زمانی کلی قرارداد (پیوست ۴) است.

ماده ۴- مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد معادل ریال (به حروف.....) ریال است.

نحوه تعیین و روش پرداخت مبلغ قرارداد و تعدیل آن در پیوست شماره (۳) درج شده است.

ماده ۵- تعهدات دوطرف قرارداد

۵-۱- مهندس مشاور، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می‌کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است.

۵-۲- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است، و نیز متعهد می‌شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به مهندس مشاور پرداخت کند.

ماده ۶- نشانی طرفین

نشانی کارفرما:

نشانی مهندس مشاور:

هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، باید پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند، تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌گردد.

ماده ۷- حدود خدمات و تغییرات آن

۷-۱- "کارفرما" می‌تواند حین انجام کار، خدمات "مهندس مشاور" را در حد متعارف تا ۲۵ درصد مبلغ قرارداد و در چارچوب موضوع قرارداد و پس از اخذ مجوزات لازم با رعایت مفاد بند (۳-۸)، تغییر، افزایش یا کاهش دهد.

۷-۱-۱- در صورتیکه به کار بستن نظر "کارفرما" در حین انجام خدمات یا هنگام بررسی مدارک و گزارش‌های "مهندس مشاور"، موجب تغییر مصوبات قبلی و انجام خدمات اضافه شود، "مهندس مشاور" موظف است با رعایت مفاد بند (۳-۸)، خدمات اضافی را انجام دهد.

۷-۱-۲- "مهندس مشاور"، میتواند در صورت لزوم تغییرات در شرح وظایف و یا حدود خدمات در بخش های پایان یافته را، با ذکر دلایل و جزئیات و با رعایت مفاد بند (۳-۸) به "کارفرما" پیشنهاد کند.

۷-۲- هرگاه طبق بندهای یاد شده تغییراتی در حدود خدمات موضوع قرارداد ضرورت یابد، در هر مورد "مهندس مشاور" مدت و حق الزحمه انجام تغییرات را به "کارفرما" گزارش می کند. "کارفرما"، حداکثر ظرف مدت ده (۱۰) روز پس از بررسی گزارش، در مورد مدت و حق الزحمه انجام تغییرات، با "مهندس مشاور" مذاکره و توافق می کند. پس از توافق، "کارفرما" تغییرات را ابلاغ می نماید.

۷-۳- خدمات مربوط به اصلاح مدارک و گزارش های "مهندس مشاور"، که ناشی از نقص انجام خدمات موضوع قرارداد باشد، مشمول خدمات اضافی بندهای (۱-۸) و (۲-۸) نیست و هزینه آنها از سوی "مهندس مشاور" پرداخت می شود.

ماده ۸- برنامه زمانی انجام خدمات

۸-۱- برنامه زمانی کلی انجام خدمات، در پیوست (۴) آمده است.

۸-۲- پس از ابلاغ قرارداد، در صورتیکه در پیوست (۴) مدتی تعیین نشده باشد، برنامه زمانی تفصیلی هر قسمت یا مرحله در چارچوب برنامه زمانی کلی، تا یک هشتم مدت آن قسمت یا مرحله، یا یک ماه، هر کدام کمتر است، از سوی "مهندس مشاور" تهیه و برای "کارفرما" ارسال می شود. "کارفرما"، تا پانزده (۱۵) روز پس از دریافت برنامه زمانی تفصیلی نظر خود را درباره تصویب و یا اصلاح آن اعلام می کند. هر گونه تغییر در برنامه زمانی تفصیلی، با توافق دو طرف مجاز خواهد بود.

ماده ۹- پیشرفت کار

"مهندس مشاور" در پایان هر ماه و یا زمان های تعیین شده در برنامه زمانی تفصیلی، گزارش پیشرفت خدمات موضوع قرارداد را در دو نسخه، به "کارفرما" تسلیم می کند. در این گزارش، میزان کارهای انجام شده، تاخیر، و علل آنها، راه حل های لازم برای رفع موانع و مشکلات کار پیشنهاد می شود و "کارفرما" تا ده (۱۰) روز، نظر خود را نسبت به گزارش یادشده اعلام می کند.

ماده ۱۰- کارکنان "مهندس مشاور"

۱۰-۱- همه کسانی که به منظور اجرای خدمات موضوع قرارداد به صورت دائم یا موقت به هزینه "مهندس مشاور" برای او خدماتی را انجام می دهند، کارکنان "مهندس مشاور" شناخته می شوند و مسئولیت عملکرد آنها در مورد خدمات موضوع قرارداد به عهده "مهندس مشاور" است.

۱۰-۲- قبل از شروع کار، "مهندس مشاور" موظف است سازمان اجرایی و فهرست اسامی افراد کلیدی را که فاقد سوابق سوء حرفه ای باشند برای انجام خدمات موضوع قرارداد مطابق پیوست (۵)، به همراه وظایف، تخصص و میزان فعالیت هر یک، برای "کارفرما" ارسال کند.

۱۰-۳- "مهندس مشاور" باید به منظور اجرای مراحل مختلف این قرارداد در دفاتر و کارگاه‌های خود، به شمار کافی کارکنان صلاحیت دار داشته باشد.

۱۰-۴- در صورتیکه انجام خدمات موضوع قرارداد، مستلزم استفاده از خدمات اتباع خارجی باشد، "مهندس مشاور" در استفاده از خدمات آن‌ها قوانین و مقررات ناظر بر کار اتباع خارجی در ایران را رعایت می‌کند و اسناد مربوط به مجوز اقامت و کار آن‌ها را به "کارفرما" تسلیم می‌نماید.

ماده ۱۱- نمایندگان

۱۱-۱- نمایندگان "کارفرما"

۱۱-۱-۱- "کارفرما" پس از مبادله قرارداد، نماینده یا نمایندگان خود را، به "مهندس مشاور" معرفی می‌کند. موارد ذیل در حدود اختیار نماینده کارفرما نیست:

الف- افزایش در شرح خدمات مهندس مشاور چنانچه دارای بار مالی باشد

ب- تغییر در شرایط قرارداد یا مبادله الحاقیه یا اصلاحیه به قرارداد

پ- فسخ یا خاتمه قرارداد

۱۱-۱-۲- دستورها و مدارکی که به وسیله نماینده "کارفرما" در محدوده اختیارات تفویض شده به وی، به "مهندس مشاور" ابلاغ می‌شود، در حکم ابلاغ "کارفرما" است. بدیهی است با تغییر نماینده "کارفرما" دستور ابلاغ شده و یا مدارک امضاء شده به وسیله نماینده قبلی، معتبر است.

۱۱-۲- نمایندگان "مهندس مشاور"

۱۱-۲-۱- پس از مبادله قرارداد، "مهندس مشاور" نماینده یا نمایندگان خود را با ذکر حدود اختیارات، به "کارفرما" معرفی می‌کند.

۱۱-۲-۲- در صورتیکه خدمات موضوع قرارداد، مشتمل بر خدمات مرحله ساخت و تحویل کار باشد، "مهندس مشاور" در هریک از کارگاه‌های تحت نظارت خود، باید یک نفر مهندس ناظر به عنوان نماینده و مسئول، تعیین کند و به "کارفرما" و دیگر طرف‌های قراردادی، "کارفرما" در این کار، معرفی نماید.

۱۱-۲-۳- "مهندس مشاور" موظف است در غیاب مهندس ناظر، جایگزین وی در کارگاه را به کارفرما و طرف‌های قرارداد معرفی کند.

۴-۲-۱۱- زمان شروع بکار و پایان کار ناظرین در بخش نظارت کارگاهی در طول مدت احداث نیروگاه و همچنین دوره تضمین بنا به صلاحدید کارفرما می‌باشد و کارفرما بر این اساس و با اعلام به مشاور مراتب را ابلاغ نموده و صورت وضعیت‌های ماهیانه مشاور طبق این موضوع تهیه و توسط کارفرما رسیدگی و پرداخت می‌گردد.

ماده ۱۲- دقت و کوشش

۱-۱۲- "مهندس مشاور" باید خدمات موضوع این قرارداد را منطبق با اصول فنی و مهندسی و براساس استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای و با رعایت ملاحظات مالی و اقتصادی، طبق دستورالعمل‌های مربوط و با به کارگیری حداکثر مهارت و دقت، به وسیله کارکنانی که واجد صلاحیت تخصصی و حرفه‌ای لازم هستند، انجام دهد و در مواردی که اظهارنظر و صلاحدید به او واگذار شده است، منصفانه و بی‌طرفانه عمل کند.

۲-۱۲- "مهندس مشاور" موظف است در مطالعات خود، گزینه‌ها و راه‌حل‌های ممکن را بررسی و مناسب‌ترین آن‌ها را پیشنهاد کند. همچنین، باید مدارک و گزارش‌های هر قسمت یا مرحله را به ترتیبی تهیه کند، که در ادامه خدمات، در حد امکان نیاز به تغییر مصوبات قبلی نباشد.

۳-۱۲- "مهندس مشاور" باید عملیات اجرایی را به نحوی نظارت و کنترل نماید که کارها طبق نقشه‌ها و مشخصات فنی ضمیمه قرارداد، توسط پیمانکاران و عوامل اجرایی انجام شود و با راهنمایی‌های به موقع و مقتضی به پیمانکاران و یا سازندگان، از تاخیر در اجرای تعهدات و عملیات جلوگیری نماید و طبق شرح خدمات، در تصمیماتی که در اسناد و مدارک قرارداد با پیمانکار یا سازنده، بر عهده "مهندس مشاور" گذاشته شده است، به موقع اقدام کند.

۴-۱۲- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای عملیات، برعهده "مهندس مشاور" است. از این رو، "مهندس مشاور" نسبت به صدور دستور برای انجام آزمایش‌ها، با هدف اطمینان از کیفیت مصالح و مواد پیش از اجرا و هنگام به کارگیری آن‌ها، و نیز با بازدید مستمر از عملیات ساخت و کیفیت عملیات اجرایی و تطبیق آن‌ها با مشخصات و استانداردهای فنی و نقشه‌های اجرایی، اقدام می‌کند. همچنین، "مهندس مشاور" باید با کنترل مستمر از مصرف احتمالی مواد و مصالح غیراستاندارد و اجرای کارهای مغایر مشخصات فنی، جلوگیری کند.

۵-۱۲- مشاور مکلف و موظف به بررسی و اعلام نظر دقیق و واضح در خصوص مدارک طراحی و مهندسی پروژه که از سوی پیمانکار ارائه می‌گردد بوده و چنانچه پس از طی پروسه بررسی و تایید مدارک طراحی و مهندسی مشخص گردد که در این خصوص قصوری از سمت مشاور صورت پذیرفته که منجر به وارد آمدن خسارت مالی به کارفرما و یا تطویل در زمان انجام پروژه شود وفق قرارداد و مقررات و بدون هیچگونه اغماض با مشاور برخورد قانونی صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۳- استانداردها، معیارها، مقررات و دستورالعمل‌های فنی

۱-۱۳- سیستم اندازه‌گیری آحاد در تمامی اسناد و مدارک فنی طرح، متریک خواهد بود.

۱۳-۲- "مهندس مشاور" باید در انجام خدمات و تهیه و تنظیم مدارک و گزارش‌ها، از معیارها و ضوابط فنی و دستورالعمل‌های سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و سایر استانداردهای معتبر، استفاده کند و در صورت موجود نبودن این گونه ضوابط و معیارها، از معیارها و ضوابط معتبری که توافق می‌شود، استفاده کند.

۱۳-۳- "مهندس مشاور" موظف است در اجرای وظایف در چارچوب شرح خدمات پیوست (۲)، همه ابلاغ‌ها، دستور کارها و اقدام‌های خود را در رابطه با پیمانکار یا سازنده یا دیگر طرف‌های قرارداد، با رعایت اسناد و مدارک قراردادی آن‌ها و طبق ضوابط و دستورالعمل‌های مربوط، انجام دهد.

ماده ۱۴- اقدام‌های "مهندس مشاور" که نیاز به تأیید "کارفرما" دارد.

هرگاه "مهندس مشاور" به هنگام انجام کار، برای تعیین نحوه ادامه کار، جلسه یا جلسه‌های هماهنگی را به منظور اخذ تصمیم‌های راهبردی ضروری بداند، موظف است موضوع را طی گزارش توجیهی، برای "کارفرما" بفرستد. "کارفرما" تا پانزده روز از تاریخ دریافت گزارش، نسبت به تشکیل جلسه اقدام می‌کند و تصمیم‌ها را در صورت جلسه‌ای تنظیم و بی‌درنگ به "مهندس مشاور" ابلاغ می‌نماید.

ماده ۱۵- نحوه تسلیم و تصویب مدارک و گزارش‌ها

۱۵-۱- "مهندس مشاور" مدارک و گزارش‌های مطالعات هر قسمت یا مرحله را در پایان مدت مربوط و یا مقطعی که در برنامه زمانی تفصیلی پیش بینی شده است، ابتدا در دو نسخه همراه با نسخه‌ای به صورت نرم افزاری به "کارفرما" تسلیم می‌کند. "کارفرما" پس از دریافت مدارک و گزارش‌های یاد شده ظرف مدت یک ماه یا مدت پیش بینی شده در برنامه زمانی تفصیلی، آن‌ها را بررسی و نظر صریح و روشن خود را با درج موارد، در یک نوبت اعلام می‌کند.

۱۵-۲- در صورتیکه "کارفرما" مدارک و گزارش‌ها را تأیید کند. "مهندس مشاور" مدارک و گزارش‌های تأیید شده را در دو نسخه به همراه نسخه نرم افزاری و راهنمای مکتوب آن و نیز خلاصه گزارش‌ها، به "کارفرما" تسلیم می‌کند تا "کارفرما" آن‌ها را ابلاغ نماید. در صورت اعلام نظر اصلاحی از سوی "کارفرما" نسبت به مدارک و گزارش‌ها، "مهندس مشاور" موظف است ظرف مدت یک ماه یا ده درصد مدت قسمت یا مرحله، هر کدام که بیشتر باشد، براساس نظر "کارفرما" آن‌ها را اصلاح و مدارک را در چهار نسخه همراه با نسخه‌ای به صورت نرم افزاری تهیه و به همراه خلاصه گزارش‌ها به "کارفرما" تسلیم نماید، تا "کارفرما" آن‌ها را تصویب و ابلاغ کند. تجاوز از این مدت، مشمول کاهش حق‌الزحمه درج شده در قرارداد است. مگر اینکه "کارفرما" با افزایش مدت، قبلاً موافقت کرده است.

۱۵-۳- در مواردی که نظر اصلاحی اعلام شده از سوی "کارفرما" منطبق با نظر "مهندس مشاور" نباشد، "مهندس مشاور" با ارسال گزارش توجیهی، دلایل خود را برای بررسی مجدد به "کارفرما" اعلام می‌کند. چنانچه "کارفرما" همچنان بر نظریات اعلام شده خود، اصرار داشته باشد، "مهندس مشاور" موظف به اصلاح مدارک و گزارش‌های خود براساس نظر "کارفرما" خواهد بود.

۱۵-۴- در صورتی که "کارفرما" ظرف مدت تعیین شده نظر خود را در مورد مدارک و گزارش‌های "مهندس مشاور" اعلام نکند، "مهندس مشاور" نظر "کارفرما" را استعلام می‌نماید و چنانچه تا سی روز از تاریخ دریافت استعلام، همچنان نظری از سوی "کارفرما" اعلام نشود، گزارش‌ها و مدارک ارسالی، تصویب شده تلقی می‌گردد.

۱۵-۵- "کارفرما" یک نسخه از مدارک و گزارش‌های مصوب هر قسمت یا مرحله را با مهر "تصویب شد" به "مهندس مشاور" ابلاغ می‌کند.

۱۵-۶- مدارک و گزارش‌های تصویب شده، مبنای کارهای بعدی است و "مهندس مشاور" حق الزحمه مربوط را بر اساس قرارداد دریافت می‌کند.

۱۵-۷- "مهندس مشاور" باید به پیوست هر یک از گزارش‌ها، چکیده‌ای از کار آن قسمت یا مرحله را تهیه و به "کارفرما" تسلیم کند. همچنین پس از تحویل موقت کار، گزارشی شامل تاریخچه کارهای انجام شده در مرحله ساخت، به "کارفرما" تسلیم می‌کند.

ماده ۱۶- تسهیلات برعهده "کارفرما"

"کارفرما" مساعدت‌های لازم را برای تسهیل کار "مهندس مشاور" در مورد خدمات موضوع قرارداد، به ویژه در موارد زیر، براساس درخواست "مهندس مشاور" فراهم می‌کند:

۱۶-۱- در اختیار قراردادن اطلاعات مربوط، طبق مندرجات شرایط خصوصی و به صورت رایگان.

۱۶-۲- مجوز ورود کارکنان "مهندس مشاور" به مناطق ممنوع، در رابطه با طرح.

۱۶-۳- روادید ورود و مجوز خروج و پروانه اقامت و مجوز کار کارکنان خارجی مورد نیاز و همچنین، اخذ گذرنامه و روادید برای کارشناسان ایرانی.

۱۶-۴- ارتباط و تشریک مساعی با وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و سایر موسسات.

۱۶-۵- ترتیب امور مربوط به تهیه لوازم و وسایلی که تهیه و توزیع آن در انحصار دولت باشد.

۱۶-۶- سایر تسهیلات و امکاناتی که در پیوست شماره (۳) برعهده کارفرما است.

تمام هزینه‌های اقدام‌های موضوع بندهای ۱۶-۱ تا ۱۶-۵ برعهده "مهندس مشاور" است.

ماده ۱۷- خدمات جنبی

۱۷-۱- خدمات جنبی، مانند تهیه نقشه‌های توپوگرافی، زمین‌شناسی، کاداستر، عکس‌های هوایی و تصاویر ماهواره‌ای، همچنین انجام آزمایش‌های ژئوتکنیک و مقاومت مصالح، ژئوفیزیک، اطلاعات و آمار هواشناسی و هیدرولوژی، آبنگاری، مدل هیدرولیکی، خاکشناسی و کارهایی مانند اینها، در صورتی که بخشی از خدمات موضوع قرارداد نباشد، طبق ضوابط قراردادهای مربوط، توسط



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

مهندسان مشاور صاحب صلاحیت، براساس ضوابط، به هزینه و از سوی "کارفرما" انجام می‌شود. در این صورت تعیین شرح خدمات جنبی مورد نیاز و اطلاعات و مشخصات فنی ضروری هریک و اعلام آن‌ها، همراه با جداول زمانی ارائه اطلاعات مورد نیاز و نیز تطبیق نتایج حاصل، با نیازهای طرح، برعهده "مهندس مشاور" خواهد بود.

۲-۱۷- اگر "کارفرما" بخواهد در تنظیم مدارک قرارداد، بررسی و اظهارنظر در مورد گزارش‌ها و نظارت بر خدمات جنبی، از خدمات "مهندس مشاور" استفاده کند، "مهندس مشاور" موظف است که افراد دارای صلاحیت را برای انجام این خدمات، به شمار لازم به خدمت فرا خواند. در صورتی که این خدمات بخشی از شرح خدمات مهندس مشاور نباشد، میزان خدمات اضافی و حق الزحمه مربوط به آن، طبق ضوابط مندرج در ماده (۷) خواهد بود.

تبصره: نظارت و تصویب عملیات نقشه برداری مانند: تهیه نقشه‌های توپوگرافی، عکس‌های هوایی و آبنگاری بعهده سازمان نقشه برداری کشور است.

۳-۱۷- در صورتی که "مهندس مشاور" گزارش نتایج کارهای جنبی را که توسط واحدهای دیگری تهیه شده است صحیح نداند و به نتایج آن معترض باشد، باید نظر خود را با ذکر دلیل و به موقع، برای تصمیم‌گیری به "کارفرما" اعلام کند. چنانچه "کارفرما" گزارش‌های یاد شده را تأیید نماید، "مهندس مشاور" موظف به استفاده از نتایج آن‌ها در مطالعات مربوط خواهد بود.

ماده ۱۸- تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار

۱-۱۸- مهندس مشاور همزمان با امضاء قرارداد تضمین انجام تعهدات معادل ۵٪ مبلغ قرارداد به صورت بانکی و مطابق فرم مندرج در پیوست شماره (۶) قرارداد به کارفرما تسلیم می‌نماید. تضمین انجام تعهدات همزمان با تسویه حساب نهایی طبق ماده ۲۲، آزاد می‌گردد. تضمین انجام تعهدات نظارت بر دوره ساخت، زودتر از تحویل قطعی کار قابل استرداد نیست. در صورت فسخ قرارداد، طبق ماده ۲۷، تضمین انجام تعهدات به نفع "کارفرما" ضبط می‌شود.

۲-۱۸- برای حصول اطمینان از حسن انجام کار، ده درصد از هر پرداخت "مهندس مشاور"، به عنوان تضمین حسن انجام کار، کسر و نزد "کارفرما" نگهداری می‌شود.

۳-۱۸- در صورت فسخ قرارداد، طبق ماده ۲۷، تضمین انجام تعهدات و تضمین حسن انجام کار به نفع "کارفرما" ضبط می‌شود.

۴-۱۸- سپرده حسن انجام کار مربوط به هر قسمت یا مرحله از خدمات مطالعه و طراحی، باید پس از تصویب مدارک و گزارش‌های آن و در زمان تسویه حساب نهایی، طبق ماده ۲۲ آزاد شود. نیمی از مبلغ تضمین حسن انجام کار در مرحله ساخت، پس از تحویل موقت کار، و بقیه آن پس از تحویل قطعی کار، آزاد می‌شود.

در صورتی که "کارفرما" تا قبل از پایان قرارداد، قسمت‌هایی از عملیات اجرا شده را تحویل موقت یا قطعی گیرد، وجه الضمان دریافتی، به تناسب کاهش می‌یابد. کسور حسن انجام کار، به ازای دریافت ضمانتنامه بانکی طبق فرم مندرج در پیوست (۶) بازگردانده می‌شود.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

ماده ۱۹- حق الزحمه

۱۹-۱- حق الزحمه "مهندس مشاور" برای انجام خدمات قسمت ها یا مراحل مختلف موضوع قرارداد، که براساس ضوابط و دستورالعمل‌های مربوط، طبق پیوست (۳) تعیین شده است، از سوی "کارفرما" و با رعایت مفاد قرارداد، پرداخت می‌شود.

ماده ۲۰- نحوه پرداخت حق الزحمه

جز در صورتی که در پیوست (۳) به گونه دیگری مقرر شده باشد، نحوه پرداخت حق الزحمه مهندس مشاور به شرح ذیل است:

۲۰-۱- هشتاد و پنج (۸۵) درصد حق الزحمه هر قسمت یا مرحله از مطالعات در طول انجام خدمات و تا زمان تسلیم مدارک و گزارش‌های آن قسمت یا مرحله، به صورت اقساط براساس پیشرفت کار، طبق برنامه زمانی که در پیوست ۳ تعیین و توافق شده است، به صورت علی الحساب پرداخت می‌شود.

۲۰-۲- قسط آخر یا باقیمانده حق الزحمه هر قسمت یا مرحله از مطالعات، پس از تصویب مدارک و گزارش مربوط، طبق ماده ۲۲ پرداخت می‌شود.

۲۰-۳- نحوه پرداخت حق الزحمه مرحله ساخت و تحویل کار، براساس دستورالعمل‌های مربوط است که در پیوست (۳) تعیین شده است.

۲۰-۴- زمان پرداخت حق الزحمه خدمات اضافی، موضوع بند (۳-۷)، برحسب مورد، به تناسب پیشرفت کار و با توافق دو طرف تعیین می‌شود.

۲۰-۵- هریک از اقساط حق الزحمه، طی صورت‌حسابی که توسط "مهندس مشاور" تهیه و تسلیم "کارفرما" می‌شود، پس از رسیدگی از سوی "کارفرما" پرداخت می‌شود.

۲۰-۶- "کارفرما" موظف است ظرف مدت ۴۵ روز پس از دریافت صورت‌حساب، آن را مورد بررسی قرار دهد و پس از کسر کسور قانونی و قراردادی، ضمن ارسال یک نسخه از صورت‌حساب تأیید شده همراه با مستندات مربوط برای "مهندس مشاور"، حق الزحمه را پرداخت کند.

۲۰-۷- هرگاه "مهندس مشاور" به اصلاحات اعمال شده از سوی "کارفرما" در مورد صورت حساب معترض باشد، اعتراض خود را با ذکر دلیل و ارائه مستندات، حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ دریافت صورت‌حساب اصلاح شده، به "کارفرما" اعلام می‌کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد. هرگاه "کارفرما" همچنان بر اعمال اصلاحات اعلام شده، اصرار داشته باشد، باید نسبت به پرداخت آنچه مورد قبول اوست، اقدام کند. در این حالت "مهندس مشاور" می‌تواند نسبت به مبلغ مازاد مورد نظر خود، از طریق ماده ۳۰ اقدام کند و در صورت محق بودن، اصل مبلغ را دریافت کند.

ماده ۲۱- پیش پرداخت

۲۱-۱- پیش پرداخت (در صورت وجود) طبق پیوست شماره (۳) پرداخت و مستهلک می گردد.

۲۱-۲- در صورت خاتمه و یا فسخ قرارداد، هرگاه در تسویه حساب نهایی، "مهندس مشاور" بابت پرداختها به "کارفرما" بدهکار باشد، موظف است مبالغ بدهکاری را پرداخت کند و گرنه کارفرما از طریق قانونی، نسبت به دریافت مطالبات خود از محل سپرده ها، تضمین ها و مطالبات "مهندس مشاور" با اخذ هزینه های مربوط، اقدام می نماید.

ماده ۲۲- صورت حساب نهایی و تسویه حساب

۲۲-۱- صورت حساب نهایی قرارداد یا خدمات هر قسمت یا مرحله از مراحل مطالعاتی (حسب مورد)، پس از تصویب مدارک و گزارش های آن و صورت حساب نهایی هر قسمت از خدمات مرحله ساخت، پس از پایان یافتن خدمات آن، از سوی "مهندس مشاور" تهیه و به منظور تأیید برای "کارفرما" ارسال می شود. صورت حساب نهایی که به ترتیب یاد شده تنظیم می شود، ظرف مدت ۴۵ روز از تاریخ دریافت به وسیله "کارفرما" رسیدگی و تأیید می شود.

۲۲-۲- در صورتیکه صورت حساب یاد شده نیاز به اصلاح داشته باشد، "کارفرما" اصلاحات مورد نظر خود را در جلسه ای که طی مدت یاد شده با "مهندس مشاور" تشکیل می دهد، مطرح نموده و نتیجه را با "مهندس مشاور" توافق می کند.

۲۲-۳- صورت حساب توافق شده به وسیله دو طرف قطعی بوده، اعتراض نسبت به آن وارد نیست و مبنای تسویه حساب نهایی مشاور قرار می گیرد، در این حالت بر حسب مورد به شرح بندهای زیر عمل خواهد شد و گرنه طبق مفاد (۷-۲۰) عمل می شود.

۲۲-۴- هرگاه "مهندس مشاور" براساس صورت حساب نهایی بستانکار شناخته شود، تضمین حسن انجام کار او بی درنگ طبق ماده ۲۰ آزاد و مطالبات وی حداکثر ظرف مدت چهل و پنج (۴۵) روز پس از تاریخ تأیید صورت حساب نهایی، پرداخت می گردد.

۲۲-۵- هرگاه "مهندس مشاور" براساس صورت حساب نهایی بدهکار شود، ظرف مدت چهل و پنج (۴۵) روز از تاریخ تأیید صورت حساب، بدهی خود را به "کارفرما" می پردازد. در این صورت، بی درنگ تضمین حسن انجام کار او آزاد می شود و هرگاه از این پرداخت خودداری کند، "کارفرما" حق دارد از محل سپرده ها، تضمین ها و مطالبات "مهندس مشاور"، طلب خود را دریافت کرده و سپس باقیمانده مبلغ تضمین حسن انجام کار او را آزاد نماید و اگر مبالغ یاد شده برای وصول مطالبات کافی نباشد، طبق قوانین جاری کشور، مطالبات خود را از سایر دارایی های او وصول کند.

ماده ۲۳- تغییرات مدت خدمات و حق الزحمه مربوط

مدت قرارداد، در صورت پیش آمدن هریک از موارد زیر، می تواند با پیشنهاد هر کدام از دو طرف، تغییر یابد. در چنین مواردی، "مهندس مشاور" باید با توجه به مفاد ماده مربوط، تغییرات لازم در مدت و مبلغ حق الزحمه، براساس مبانی قرارداد و تاثیر آن روی خدمات انجام شده و برنامه زمانی و نیز پیامدهای مالی آن را تعیین نموده و طی گزارشی به "کارفرما" اعلام کند. "کارفرما"، حداکثر پانزده (۱۵) روز پس از دریافت گزارش، نظر خود را اعلام خواهد کرد. نتایج طی صورت جلسه ای تنظیم و ملاک عمل قرار می گیرد. تغییر مدت هر قسمت یا مرحله، براساس کنترل هایی که حین انجام کار صورت می گیرد، در پایان خدمات آن قسمت یا

مرحله (یا در حالت فسخ یا خاتمه قرارداد در زمان بررسی)، مورد بررسی نهایی قرار گرفته و درباره کاهش یا تمدید مدت و میزان تاخیرهای مجاز و غیرمجاز، توافق به عمل می آید و نتیجه صورتمجلس می گردد.

در صورت عدم توافق دو طرف در مورد تعیین میزان انواع تاخیرها، موضوع بنا به درخواست هریک از دو طرف، طبق ماده ۲۸ رسیدگی می شود.

۲۳-۱- تغییر حدود خدمات

۲۳-۲- بروز تاخیر به عللی خارج از قصور "مهندس مشاور"

۲۳-۳- وقوع حوادث قهریه و بروز شرایط اضطراری

۲۳-۴- تعلیق کارها از طرف "کارفرما"

۲۳-۵- تاخیر غیرمجاز از سوی "مهندس مشاور"

ماده ۲۴- خسارت تاخیر

۲۴-۱- بابت تاخیر غیرمجاز "مهندس مشاور"، خسارتی معادل حاصلضرب نسبت مدت تاخیر غیرمجاز به مدت قسمت یا مرحله مربوط در میزان حق الزحمه آن قسمت یا مرحله و حداکثر تا بیست (۲۰) درصد حق الزحمه مربوط، از "مهندس مشاور" دریافت می شود.

ماده ۲۵- تعلیق

۲۵-۱- کارفرما می تواند با اعلام کتبی ده (۱۰) روزه به "مهندس مشاور" در حین انجام خدمات هر قسمت یا مرحله، تمام یا بخشی از خدمات موضوع آن قسمت یا مرحله را، طی ابلاغیه ای که تاریخ شروع و خاتمه تعلیق در آن معین شده است، به مدت حداکثر ۶ ماه به حالت تعلیق درآورد.

۲۵-۲- تعلیق خدمات مرحله ساخت و تحویل، تابع وضعیت تعلیق کارهای اجرایی است، که تحت نظارت "مهندس مشاور" است.

۲۵-۳- در صورتیکه تمدید تعلیق ضرورت داشته باشد، "کارفرما" حداکثر تا ده (۱۰) روز قبل از پایان مدت تعلیق، موضوع را به "مهندس مشاور" پیشنهاد می کند و در صورت موافقت "مهندس مشاور"، حداکثر به مدت سه (۳) ماه و بدون پرداخت هرگونه هزینه برای مدت تمدید شده، قرارداد تمدید می گردد، هرگاه "مهندس مشاور" با تمدید مدت تعلیق موافقت نکند، با درخواست "مهندس مشاور"، به قرارداد خاتمه داده می شود.

۲۵-۴- هر گاه مدت تعلیق و تمدیدهای آن بیش از ۹ ماه (به صورت پیوسته یا ناپیوسته) به طول انجامد و مهندس مشاور با تعلیق بیش از ۹ ماه موافقت نماید، برای مدت مازاد، هزینه تعلیق بین طرفین توافق می‌گردد. در صورت عدم موافقت مهندس مشاور، وی می‌تواند درخواست خاتمه قرارداد بنماید.

۲۵-۵- "مهندس مشاور" موظف است پس از شروع تعلیق، خدمات مربوط را متوقف کند و حداکثر ظرف مدت پانزده (۱۵) روز، گزارش وضعیت خدمات را تا هنگام ابلاغ تعلیق، تهیه و به "کارفرما" تسلیم نماید.

۲۵-۶- "مهندس مشاور"، بیست (۲۰) روز قبل از انقضای مدت تعلیق یا تمدید تعلیق، نظر "کارفرما" را نسبت به چگونگی ادامه قرارداد، استعلام می‌کند. در صورت اعلام نظر کارفرما مبنای بر ادامه کار، پس از سپری شدن مدت تعلیق اجرای کار ادامه می‌یابد. هرگاه تا پایان مدت تعلیق، "کارفرما"، نظر خود را در مورد ادامه کار اعلام نکند "مهندس مشاور" می‌تواند خاتمه کار را درخواست کند.

۲۵-۷- چنانچه در دوران تعلیق "کارفرما" تصمیم به لغو تعلیق بگیرد، موضوع را به "مهندس مشاور" ابلاغ می‌کند. در این صورت، حداکثر ده (۱۰) روز پس از ابلاغ، کار ادامه می‌یابد.

ماده ۲۶- خاتمه دادن به قرارداد

۲۶-۱- "کارفرما" می‌تواند در هر زمان، به قرارداد خاتمه دهد.

۲۶-۲- در هر مرحله‌ای که "کارفرما" قصد خاتمه دادن به قرارداد را داشته باشد، موضوع را با تعیین مهلت یک (۱) ماهه، به "مهندس مشاور" اعلام می‌کند.

۲۶-۳- "مهندس مشاور" پس از دریافت ابلاغ خاتمه قرارداد، بی درنگ باید کار را متوقف کند و تا پانزده (۱۵) روز گزارش وضعیت پیشرفت خدمات را تا هنگام ابلاغ خاتمه قرارداد، تهیه و تسلیم کند. این گزارش، باید حاوی وضعیت و میزان پیشرفت هر بخش از خدمات قسمت یا مرحله و نیز بخش‌هایی که تکمیل آن‌ها به لحاظ حفظ منافع کار در مهلت یک ماهه یاد شده ضروری و امکان پذیر است، همراه با تعیین میزان حق الزحمه آن‌ها باشد.

۲۶-۴- هرگاه "کارفرما" راساً یا براساس گزارش "مهندس مشاور" تشخیص دهد که لازم است تمام یا قسمتی از خدمات ناتمام تکمیل شود، باید موضوع را به "مهندس مشاور" اعلام کند. در این صورت "مهندس مشاور" موظف است خدمات یاد شده را در مهلت یک ماهه تکمیل کند.

۲۶-۵- در هر صورت، "مهندس مشاور" موظف است در پایان مهلت یک ماهه،

- نسبت به تحویل اصل تمام اسناد و مدارک کار

- تحویل اموال "کارفرما"

- خارج ساختن اموال خود از کارگاه (در صورت وجود)
- ارائه صورت حساب حق الزحمه خدمات انجام شده
- برچیدن دستگاه نظارت محلی
- هزینه مراجعت کارکنان خارجی و خانواده آن‌ها به کشورشان
- هزینه حمل لوازم آن‌ها به کشورشان، مشروط بر این که این هزینه به منظور اجرای این قرارداد ایجاد شده باشد و بابت آن‌ها به "مهندس مشاور" پرداختی نشده باشد، اقدام نماید.
- ۲۶-۶- "کارفرما" متعهد است ظرف مدت چهل و پنج (۴۵) روز پس از دریافت صورت حساب و صورت هزینه‌های موضوع بند (۲۶-۵)، نسبت به بررسی آن براساس شرایط قرارداد و میزان خدمات انجام شده، اقدام نماید و مطابق ماده ۲۲، با "مهندس مشاور" تسویه حساب کند. تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار "مهندس مشاور" در این حالت باتوجه به ماده ۲۲ آزاد می‌شود.
- ۲۶-۷- هرگاه خاتمه دادن به قرارداد پس از انجام خدمات هریک از مراحل قرارداد طرح شود، "کارفرما" قرارداد را بدون تشریفات خاصی پس از تسویه حساب با "مهندس مشاور"، بابت خدمات مرحله قبل، پایان می‌دهد.
- ۲۶-۸- "مهندس مشاور" می‌تواند خاتمه دادن به قرارداد را در هریک از موارد زیر، درخواست کند:
 - ۲۶-۸-۱- عدم ابلاغ خدمات مرحله بعد، بیش از شش ماه از خاتمه مرحله قبل
 - ۲۶-۸-۲- در صورت موافقت نشدن با تمدید مدت تعلیق بیش از نه (۹) ماه، یا اعلام نظر نکردن "کارفرما" برای ادامه کار، موضوع بند (۹)
 - ۲۶-۸-۳- در صورت وقوع شرایط مندرج در بند (۱-۳۴).
- ۲۶-۹- در صورتی که "کارفرما" حداکثر تا یک ماه زمینه‌هایی را که منجر به درخواست خاتمه قرارداد از سوی "مهندس مشاور" شده است، رفع کند، "مهندس مشاور" از درخواست صرفنظر می‌کند و خدمات خود را ادامه می‌دهد. در غیر این صورت، پس از انقضای مهلت یک ماهه، قرارداد خاتمه یافته تلقی شده و سایر اقدامات، طبق مفاد این ماده انجام می‌گیرد.

ماده ۲۷- فسخ قرارداد

- ۲۷-۱- "کارفرما" می‌تواند در هریک از موارد زیر، بدون اخطار قبلی قرارداد را فسخ نموده و موضوع را به "مهندس مشاور" ابلاغ کند.
 - ۲۷-۱-۱- اثبات شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت بر مهندس مشاور در زمان عقد قرارداد یا طی مدت قرارداد به استثنای مفاد بخش اول بند ۲-۱-۳۱،
 - ۲۷-۱-۲- عدم اطلاع به کارفرما در مورد بند ۱-۲-۳۱

۳-۱-۲۷- انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث، بدون اجازه کارفرما.

۴-۱-۲۷- ورشکستگی به تقصیر یا انحلال شرکت

۵-۱-۲۷- اثبات این مطلب که "مهندس مشاور" برای گرفتن کار یا اجرای آن، به کارکنان کارفرما، دستمزد، پاداش یا هدایایی داده یا آن‌ها یا واسطه‌های آنان را در منافع خود شریک کرده است.

۲-۲۷- "کارفرما" در صورت تحقق هریک از موارد زیر، ابتدا به "مهندس مشاور" اخطار می‌کند تا نسبت به رفع نواقص و اشکالات اقدام کند و جریان امور را ظرف مدت یک ماه، به صورت قابل قبول درآورد. در صورت عدم اقدام از سوی "مهندس مشاور" برای رفع نواقص در پایان مهلت تعیین شده، کارفرما محق به ابلاغ فسخ قرارداد به "مهندس مشاور" می‌باشد:

۱-۲-۲۷- تاخیر غیر موجه در انجام خدمات هر قسمت یا مرحله، بیش از سی (۳۰) درصد مدت قسمت یا مرحله مربوط.

۲-۲-۲۷- رعایت نکردن استانداردهای فنی و شئون حرفه‌ای

۳-۲-۲۷- "مهندس مشاور" با دریافت ابلاغ فسخ قرارداد، موظف است از ادامه کار خودداری کند، بی‌درنگ "کارفرما" را از وضعیت کار مطلع سازد و طی مهلتی که از طرف "کارفرما" اعلام می‌شود (حداقل دو هفته)، اصل مدارک و گزارش‌های خدمات انجام شده تا آن تاریخ را به "کارفرما" تحویل دهد.

۳-۲۷- "کارفرما" پس از ابلاغ فسخ قرارداد، بی‌درنگ نسبت به ضبط تضمین انجام تعهدات و تضمین حسن انجام کار به نفع خود اقدام کرده و نسبت به تعیین مبلغ حق‌الزحمه خدمات انجام شده قابل قبول تا تاریخ فسخ، طبق شرایط قرارداد اقدام خواهد کرد.

ماده ۲۸- حل اختلاف

حل و فصل هرگونه اختلاف نظر در تفسیر مفاد این قرارداد به عهده مدیریت امور حقوقی و قراردادهای شرکت گهر انرژی سیرجان و یا یک نفر مشاور حقوقی و قراردادی به انتخاب مدیرعامل شرکت گهر انرژی سیرجان می‌باشد و مرجع صالح رسیدگی به دعاوی حقوقی ناشی و مرتبط با این قرارداد محاکم قضائی شهرستان سیرجان خواهد بود، که طرفین با امضاء این قرارداد با آن موافقت نموده‌اند.

ماده ۲۹- مالیات، بیمه و سایر حقوق و عوارض قانونی

جز در صورتی که در پیوست شماره (۳) قرارداد به گونه دیگری مقرر شده باشد:

۱-۲۹- پرداخت هرگونه مالیات، عوارض، حق بیمه تامین اجتماعی و سایر حقوق دولتی مربوط به "مهندس مشاور" و کارکنان او، حقوق گمرکی و عوارض مربوط به لوازم و وسایل مورد نیاز "مهندس مشاور" که در تاریخ امضای این قرارداد برقرار است، یا در آینده برقرار خواهد شد و یا میزان آن در آینده تغییر می‌نماید به عهده "مهندس مشاور" است. مبالغی از این مالیات‌ها و عوارض و بیمه و



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

سایر حقوق دولتی که باید طبق قوانین و مقررات از طریق "کارفرما" وصول شود، از پرداخت‌های "مهندس مشاور" کسر می‌شود و به حساب وی به مراجع مربوط، حواله می‌گردد. کارفرما از هر پرداخت به مهندس مشاور طبق ماه ۳۸ قانون تامین اجتماعی، ۵٪ به عنوان سپرده بیمه کسر خواهد کرد. سپرده بیمه پس از ارائه مفاسا حساب سازمان تامین اجتماعی به مهندس مشاور مسترد می‌گردد. پرداخت آخرین صورتحساب مهندس مشاور منوط به ارائه مفاسا حساب بیمه است.

۲۹-۲- پرداخت مالیات بر ارزش افزوده طبق قوانین و مقررات بر عهده کارفرما است.

ماده ۳۰- مسئولیت "مهندس مشاور"

۳۰-۱- "مهندس مشاور" در قبال کارفرما و برای ارائه خدمات پیش بینی شده در پیوست‌های (۱) و (۲) این قرارداد مسئول است.

۳۰-۲- تأیید خدمات و یا تصویب مدارک و گزارش‌های مطالعات، محاسبات و یا طراحی‌های "مهندس مشاور" از سوی "کارفرما"، از مسئولیت‌های "مهندس مشاور" در رعایت استانداردها و اصول علمی و فنی نمی‌کاهد، و درهرحال، "مهندس مشاور" مسئول و جوابگوی کاستی‌هایی است که به علت نقص کار او بعدها در کار مشاهده شود.

۳۰-۳- مسئولیت "مهندس مشاور" در قبال واگذاری بخشی از خدمات به اشخاص ثالث، اعم از حقیقی یا حقوقی، که برحسب ضرورت، مورد تأیید "کارفرما" نیز قرار گرفته باشد، کماکان همان مسئولیت‌های موضوع این قرارداد است و موافقت "کارفرما" نسبت به واگذاری قسمتی از خدمات، رافع هیچ یک از تعهدات و مسئولیت‌های "مهندس مشاور" در برابر "کارفرما" نخواهد بود.

ماده ۳۱- ممنوعیت قانونی

۳۱-۱- "مهندس مشاور" اعلام می‌کند که در موقع عقد این قرارداد، مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی و قانون منع مداخله کارکنان دولت، مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲، نیست.

۳۱-۱-۱- در صورتیکه خلاف آن برای "کارفرما" ثابت شود، یا تغییراتی در صاحبان سهام، مدیران یا بازرسان "مهندس مشاور" رخ دهد که با مفاد قوانین یاد شده تعارض داشته باشد، قرارداد فسخ می‌شود.

۳۱-۱-۲- در شرایطی که تغییراتی در دستگاه‌های دولتی یا "کارفرما" ایجاد گردد که مشمول ممنوعیت یاد شده باشد، "مهندس مشاور" موظف است مراتب را به "کارفرما" اعلام کند و در صورتی که منع قانونی رفع نشود، کارفرما قرارداد را خاتمه می‌دهد. هرگاه "مهندس مشاور" مراتب را به محض اطلاع به "کارفرما" اعلام نکند، "کارفرما" قرارداد را فسخ می‌نماید.

۳۱-۲- "مهندس مشاور" مدیران و شرکای او در مدت این قرارداد، نباید در قراردادی پیمانکاری یا خرید مصالح، لوازم و تجهیزات مورد نیاز اجرای عملیات آن، به طور مستقیم یا غیرمستقیم، مشارکت و یا منافعی داشته باشند.

۳۱-۳- کارکنان خارجی "مهندس مشاور" و یا همراهان ایشان، حق دخالت در امور سیاسی ایران را ندارند.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۳۱-۴- "مهندس مشاور" موظف است تمام اطلاعاتی را که در جریان انجام خدمات این قرارداد تحصیل یا تولید می‌کند، محرمانه تلقی نماید و حداکثر سعی خود را برای جلوگیری از دسترسی اشخاص غیرمجاز به آن‌ها به کار بندد.

ماده ۳۲- حوادث قهری

در موارد وقوع حوادث قهری و بروز شرایط اضطراری، مانند جنگ اعلام شده یا نشده، انقلاب‌ها و اعتصابات عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان‌های غیرعادی، خشکسالی‌های بی سابقه و همچنین آتش‌سوزی‌های دامنه دار، طوفان و حوادث مشابه که ناشی از کار "مهندس مشاور" نباشد، به ترتیب زیر عمل خواهد شد:

۳۲-۱- هرگاه بروز شرایط اضطراری، انجام قرارداد حاضر را برای یکی از دو طرف غیرممکن سازد، می‌تواند پایان قرارداد را به طرف دیگر اعلام کند.

۳۲-۲- هرگاه شرایط اضطراری، گذرا باشد و ادامه قرارداد حاضر به طور موقت امکان پذیر نباشد، مطابق ماده تعلیق، عمل می‌شود.

ماده ۳۳- انتقال به غیر

۳۳-۱- "مهندس مشاور" حق ندارد بدون کسب مجوز از "کارفرما" موضوع این قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگری منتقل یا واگذار کند، در صورت موافقت "کارفرما" با واگذاری قسمتی از کار به اشخاص ثالث، از مسئولیت و تعهدات "مهندس مشاور" به هیچ عنوان کاسته نمی‌شود.

۳۳-۲- "کارفرما" می‌تواند تمام یا قسمتی از حقوق یا اختیارات خود را با رعایت مقررات به اشخاص دیگر تفویض کند. در این صورت، انجام تعهدات "کارفرما" در رابطه با حقوق یا اختیارات تفویض شده، برعهده آن اشخاص خواهد بود.

ماده ۳۴- اشخاص و یا قراردادهای ثالث

در مواردی که اجرای خدمات این قرارداد از سوی "مهندس مشاور" مستلزم اعمال اختیارات یا اجرای وظایف مقرر در پیمان‌ها و قراردادهای دیگری باشد، بر حسب مورد، به ترتیب زیر اقدام می‌شود:

۳۴-۱- در صورتیکه اختیارات یا وظایف، در چارچوب پیوست (۲) منظور نشده باشد، "مهندس مشاور" در انجام این امور، با توجه به دانش فنی و تجربه خود، به عنوان یک شخص بی طرف عمل می‌کند.

۳۴-۲- چنانچه در قرارداد با پیمانکاران یا اشخاص ثالث، به "مهندس مشاور" حق تغییر حدود تعهدات داده شده باشد، "مهندس مشاور" دستورهای لازم را در چارچوب قراردادهای صادر می‌کند و گزارش موارد تغییر را به "کارفرما" تسلیم خواهد نمود.

ماده ۳۵- دسترسی به محل

۳۵-۱- "کارفرما" باید امکان دسترسی بدون ممانعت به مکان پروژه را، به منظور انجام خدمات این قرارداد، برای "مهندس مشاور" فراهم کند.

۳۵-۲- اخذ مجوزهای لازم برای انجام خدمات بر روی زمین و مسیرهای مربوط، برعهده و به هزینه "کارفرما" است.

۳۵-۳- "مهندس مشاور" برای کسب مجوزهای لازم، با "کارفرما" در حد توان همکاری خواهد کرد.

ماده ۳۶- رعایت مقررات ایمنی

۳۶-۱- "مهندس مشاور" باید اطمینان یابد که کارکنانش خدمات را به طور ایمن و مطمئن انجام می‌دهند و ضوابط ایمنی را در تمام مراحل انجام خدمات رعایت می‌کنند.

۳۶-۲- "مهندس مشاور" مراقبت می‌کند که پیمانکاران و سایر گروه‌هایی که در انجام کارهای پروژه موضوع قرارداد فعالیت می‌کنند، طبق مقررات، ضوابط و دستورالعمل‌های حفاظت و ایمنی کارگاه‌ها در کشور عمل نمایند. این مراقبت، رافع مسئولیت‌های پیمانکاران و سایر گروه‌های اجرایی نخواهد بود.

ماده ۳۷- کارآموزی

۳۷-۱- "کارفرما" می‌تواند متناسب با حجم کار، شماری از پرسنل یا اشخاص ثالث مرتبط با موضوع قرارداد را با هدف آموزش به "مهندس مشاور" معرفی کند و "مهندس مشاور" موظف به قبول و آموزش آنان است.

۳۷-۲- هزینه تامین مسکن، حقوق، مزایا و هزینه‌های بالاسری کارآموزان، برعهده "کارفرما" است.

ماده ۳۸- مالکیت اسناد

تمام مدارک و گزارش‌هایی که به موجب این قرارداد، توسط "مهندس مشاور" تهیه می‌شوند، از جمله نسخ اصلی یا رایانه‌ای، همه متعلق به "کارفرما" است.

ماده ۳۹- ابلاغ‌ها

هرگونه اطلاعات، دستور کار، اعلام نظر، ابلاغ تعلیق، ابلاغ پایان دادن قرارداد و موارد مشابه، تنها به صورت کتبی معتبر است. رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی، ملاک تسلیم گزارش‌ها، مدارک و مکاتبات است.

ماده ۴۰- زبان قرارداد

زبان قرارداد فارسی است. در صورتی که مدارک قرارداد علاوه بر فارسی به زبان‌های دیگری نیز تهیه شده باشد، متن فارسی متعبر است. "مهندس مشاور" باید مدارک و گزارش‌های مطالعات و طراحی، گزارش‌های ارزشیابی و پیشرفت کار و نیز سایر مکاتبات خود را به زبان فارسی، تهیه کند. در مواردی که طبق نظر "کارفرما" باید به مناقصه بین‌المللی گذاشته شود، اسناد مربوط را علاوه بر زبان فارسی به زبان مورد نظر کارفرما نیز تهیه نماید.

ماده ۴۱- قانون حاکم بر قرارداد

این قرارداد، از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

ماده ۴۲- شمار نسخه‌های قرارداد

این قرارداد در نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده، یک نسخه از آن به مهندس مشاور ابلاغ شده است و همه نسخه‌های آن، اعتبار یکسان دارند.

نماینده مهندس مشاور

نماینده کارفرما

اسناد مناقصه

ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

((پیوست‌ها))



عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

پیوست شماره (۱): شرح موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از ارائه خدمات مهندسی، نظارت عالی و کارگاهی احداث بلوک B نیروگاه سیکل ترکیبی گهران بر اساس شرح خدمات مشاور بشرح پیوست شماره ۲ و توضیحات زیر:

اسکوپ کاری احداث بلوک B نیروگاه گهران عبارت است از عملیات زیرسازی و تحکیم بستر، تامین تجهیزات موردنیاز، انجام طراحی و خدمات مهندسی، عملیات ساختمانی و نصب و راه اندازی بلوک B نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان به ظرفیت نامی ۵۴۶ مگاوات در شرایط ایزو که شامل فاز اول (واحدهای ۱ و ۲ گاز) و فاز دوم (واحد بخار) بوده که مشتمل بر دو واحد توربین ژنراتور بخش گاز کلاس E هر یک به ظرفیت ۱۸۳ مگاوات در شرایط ایزو، دو دستگاه بویلر بازیاب حرارت، یک واحد توربین ژنراتور بخش بخار به ظرفیت ۱۸۰ مگاوات با سیستم خنک کن ACC و بخش مشترکات در شرایط ایزو، به صورت EPC Turnkey که در محل استان کرمان شهرستان سیرجان (کیلومتر ۵۰ جاده سیرجان - شیراز) احداث خواهد شد.

موضوع قرارداد مشاور شامل هرگونه خدمات مهندسی، نظارت عالی و کارگاهی که برای پیشبرد پروژه فوق الذکر لازم است شامل و نه محدود به شرح خدمات موضوع پیوست ۲ می باشد.

پیوست شماره (۲): شرح خدمات

- شرح کار و خدمات مشاور و برنامه زمانبندی بخش مهندسی

شرح خدمات مهندس مشاور شامل کلیه خدمات لازم جهت نظارت کارگاهی و عالی جهت اجرای نیروگاه بلوک B گهران تا زمان تحویل قطعی آخرین واحد نیروگاه می‌باشد. شرح خدمات مهندس مشاور از جمله شامل شرح خدمات مندرج در بخشنامه‌های سازمان برنامه بودجه می‌باشد و شامل و نه محدود به موارد ذیل است:

۱- خدمات برنامه‌ریزی، تعیین روش اجرای کار و کنترل پیشرفت کار

- بررسی، بازنگری و نهایی سازی برنامه کلی و تفصیلی زمانبندی و ساختار شکست پروژه (WBS) با نظر نماینده کارفرما
- بررسی، بازنگری و نهایی سازی ساختار شکست کلی هزینه‌ای پروژه (CBS) با نظر نماینده کارفرما
- پایش و کنترل مستمر پیشرفت کار و گزارشات ماهانه ارسالی از سوی پیمانکار درخصوص احداث نیروگاه
- تهیه گزارش‌های دوره‌ای پیشرفت (روزانه، هفتگی، ماهانه، سالیانه و مقطعی طبق نظر کارفرما) از فعالیت‌های اجرا شده و در دست اقدام پروژه، شامل فعالیت‌های فنی مهندسی، سفارش و تامین کالا و تجهیزات، اجرا و مقایسه کار و هزینه انجام شده با مدل فنی و مالی طرح اولیه، تحلیل انحراف زمانی، اجرایی و مالی فعالیت‌های انجام شده از برنامه زمانی، اجرایی و بودجه و ارائه راه‌حل برای بهبود و جبران نقایص و کمبودها.
- تعامل و هماهنگی با عوامل و منابعی که بین این طرح با سایر طرح‌ها دارای اشتراک، ارتباط یا تاثیر متقابل هستند.
- بررسی برنامه سطح‌بندی کنترل پروژه و نظارت بر ایجاد سیستم‌های کنترل پروژه از سوی شرکت پیمانکار
- پیگیری به هنگام کردن برنامه‌ها در دوره‌های تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان، با توجه به پیشرفت کار و بر اساس گزارش‌ها و تحلیل‌ها و ارائه پیشنهادها و اصلاحی.
- بررسی و رسیدگی به درخواست‌های شرکت پیمانکار در زمینه کارهایی که در حوزه عملیات پروژه قرار می‌گیرند.
- بروزرسانی و تجدیدنظر در برنامه زمانی کلی با توجه به پیشرفت کار و براساس گزارش‌ها، صورت‌جلسات و تحلیل‌های دریافتی.

- نظارت بر عملکرد شرکت پیمانکار و ارائه گزارش در خصوص تاخیرات احتمالی پیمانکار در دستیابی به تاریخ بهره‌برداری تجاری.
- بررسی برنامه و گزارشات ماهانه فعالیت‌ها (شامل اطلاعات و گزارش‌های پیشرفت کار و کنترل انحرافات به وجود آمده نسبت به جدول زمانبندی) و ارائه گزارش به کارفرما.
- مطلع ساختن فوری کارفرما از هرگونه رویداد غیر متعارف، یا مساله پیش بینی نشده در پروژه.
- تشکیل و حضور در جلسات توجیهی برای تبیین ابعاد مختلف پروژه، شیوه‌های ارتباط گردش کار و مکاتبات.
- پیگیری و نگهداری نقشه‌ها و مدارک فنی تولید شده برای پروژه تا پایان پروژه و انتقال و تحویل آن‌ها به کارفرما
- تهیه گزارش برای ذینفعان خارجی پروژه اعم از (گروه پیمانکاران ایمن‌درو، شرکت معدنی و صنعتی گل‌گهر و.....) در فرمت پیشنهادی کارفرما به صورت مقطعی و بر حسب درخواست کارفرما
- انجام هرگونه خدمات نظارتی مورد نیاز کارفرما در مدت قرارداد در ارتباط با موضوع احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان که در آیتم‌های فوق ذکر نشده و مورد نیاز کارفرما می‌باشد.

۲- خدمات مهندسی و ارجاع کار

- بررسی دقیق مدارک طراحی پروژه که از سوی پیمانکار ارائه می‌گردد و نهایی سازی و تصویب آن‌ها.
- بازنگری و تایید مشخصات فنی بر اساس مفاد قرارداد EPC
- هماهنگی و حذف تناقضات بین مفاد استانداردهای مجاز و پیش بینی شده در قرارداد EPC
- اطمینان از هماهنگی و تطابق عملکردی تجهیزات بکار رفته در نیروگاه که توسط پیمانکار تامین و نصب می‌گردند.
- بازبینی و پیگیری ارائه نقشه‌های برابر ساخت، اطلاعات مربوط به تجهیزات، نتایج آزمایشات و کلیه اطلاعات فنی که توسط پیمانکار ارائه می‌گردد.
- بررسی تکنیکال دیتاشیت‌های کلی تجهیزات و کنترل و پایش کارهای انجام شده بر اساس این اطلاعات و در صورت لزوم تعیین انحرافات قراردادی این بخش از کار.
- بازبینی، اعلام نظر، اصلاح و سپس تایید دستورالعمل‌های آزمایش کارخانه‌ای.

- بررسی و اعلام نظر در خصوص دستورالعمل‌های عمومی، راه‌اندازی و بهره‌برداری بر اساس توصیه‌های سازندگان و ملزومات بهره‌برداری، تعمیرات و نگهداری و همچنین اظهار نظر و بازبینی در مورد لیست لوازم یدکی و ابزار مخصوص
- بازبینی و اعلام نظر، اصلاح و تایید محتوا و روش اجرایی برنامه‌های آموزش که توسط پیمانکار برای پرسنل بهره‌برداری در دو بخش آموزش اولیه پرسنل بهره‌برداری و تعمیرات و نگهداری کارفرما در نیروگاه‌های مشابه و بخش آموزش نهایی حین کار پرسنل بهره‌برداری و تعمیرات و نگهداری کارفرما بر اساس قرارداد، ارائه می‌گردد.
- بررسی و ارائه نظر فنی و اصلاحی به کارفرما در خصوص مدارک فنی (نقشه‌ها، طراحی‌ها و مشخصات تجهیزات) که از سمت پیمانکار ارائه می‌شود.
- بررسی کفایت مدارک و نقشه‌های فنی ارسال شده توسط پیمانکار بر اساس مفاد قرارداد
- بررسی مشترکات این طرح با طرح‌های آتی که ارتباط یا تاثیر متقابل دارند.
- همکاری در تنظیم صورتجلسه تحویل زمین.
- بررسی و ارائه نظر فنی و اصلاحی به کارفرما در خصوص سیستم پیشنهادی کنترل، حفاظت تجهیزات، پایش وضعیت، سیستم مانیتورینگ محلی و اتاق فرمان و آرشیو سیگنال‌ها، آلارم‌ها و اطلاعات مورد نیاز بهره‌برداری.
- کنترل بر عملکرد پیمانکار در بحث طراحی و احداث نیروگاه بر اساس اصول طراحی مطابق با قرارداد ECA و یا هر نوع قرارداد فروش برق.
- تعامل با کارفرما در بررسی نیازمندی‌ها، تهیه لیست تجهیزات مورد نیاز و نظارت بر انجام عملیات نصب و راه‌اندازی سیستم‌های ایمنی شامل اعلان و اطفای حریق، تاییدیه کپسول‌های اطفاء و ...
- بررسی تجهیزات مورد نیاز و نظارت بر نصب سنسورهای تشخیص و اعلان نشتی گاز و حریق در سالن توربین .
- بررسی و نظارت بر طراحی سیستم حفاظت، کیفیت رله‌ها و کفایت مستندات در خصوص مشخصات و تنظیمات رله‌های انتخاب شده، نظارت بر خرید، نصب و تنظیم Set Point و میزان حساسیت رله‌ها و ارائه نظرات فنی اصلاحی به کارفرما.
- بررسی و تایید راهکار فنی سیستم برداشت و انتقال اطلاعات به مراکز خارج از نیروگاه از حیث مخاطرات سایبری.

- بررسی و ارائه گزارش در خصوص نصب دوربین و الزامات مربوط به مرکز دیسپاچینگ در اتاق فرمان
- بررسی و ارائه گزارش در خصوص نصب سیستم پایش مداوم آلاینده‌های گازهای حاصل از احتراق و راهکار رویت اطلاعات در اتاق فرمان.
- بررسی و ارائه گزارش در خصوص جمع‌آوری سیگنال‌های مربوط به سیستم دریافت، ذخیره‌سازی و مصرف سوخت مایع، تهیه پایگاه داده و انتقال اطلاعات به شرکت پخش فراورده‌های نفتی .
- حضور در کلیه جلسات فنی و تهیه صورتجلسات مربوطه.
- خدمات هماهنگی و اجرایی.
- بررسی و در صورت نیاز تایید دستورالعمل‌های نصب و راه‌اندازی تجهیزات و ماشین‌آلات از سوی پیمانکار
- پیگیری و حصول اطمینان از تحقق مستندات و مدارک مورد نیاز به عنوان شروط پیش از تاریخ قطعیت قرارداد .
- بررسی و تایید دستورالعمل‌های نگهداری و راهبری تجهیزات و ماشین‌آلات از سوی شرکت پیمانکار
- پیگیری و حصول اطمینان از انجام فعالیت‌های تدارک مواد، مصالح و تجهیزات، شامل ساخت، بازرسی فنی، بیمه، حمل، ترخیص و تحویل در چارچوب برنامه زمانی.
- پیگیری و حصول اطمینان انجام خدمات تست و بازرسی فنی در کارخانه سازنده تجهیزات (در صورت نیاز).
- تهیه فهرست آزمایش‌های مورد نیاز کارگاهی (در صورت نیاز).
- بررسی و ارائه نظرات اصلاحی به کارفرما در خصوص طراحی و تجهیزات پیشنهادی پست بلافصل و طرح انتقال برق (در صورت نیاز)
- حضور و مشارکت در جلسات مربوط به اجرای خط انتقال برق (نیرو) و ارائه نظرات فنی اصلاحی، بررسی و تأیید مدارک و نقشه‌های فنی مربوط به خط انتقال و اتصال به پست بلافصل
- بررسی استانداردها، روش‌ها و برنامه‌های مربوط به آزمایش‌های عملکردی فرایند پذیرش و نظارت بر اجرای آن
- تهیه فهرست نواقص و معایب احتمالی در فرایند پذیرش و نظارت بر رفع نواقص و حصول اطمینان از رفع آن‌ها و انجام کارهای ترمیمی از سوی عوامل مربوط و تایید گزارش بازرسی فنی در مورد رفع نواقص.

- صدور گواهی اتمام دوره پذیرش، به منظور آزاد کردن تضمین.
- پیگیری تهیه و تحویل دستورالعمل‌های نگهداری و راهبری تجهیزات از سوی تامین کنندگان آن‌ها، بررسی کیفیت و تایید کفایت این مدارک.
- همکاری با کمیته هماهنگی بهره‌برداری به منظور اجازه شروع بهره‌برداری تجاری برای بررسی و تایید درخواست پیمانکار در زمینه آماده بودن کار برای شروع بهره‌برداری تجاری، بازدید و کنترل کارهای اجرا شده، تایید آماده بودن کار برای بهره‌برداری یا اعلام عدم آمادگی برای بهره‌برداری، همراه با فهرست نواقصی که مانع بهره‌برداری است و اعلام آن‌ها به کارفرما و پیمانکار.
- بررسی روش‌ها، استانداردها و تهیه فهرست آزمایش‌های عملکردی با هماهنگی پیمانکار و تنظیم برنامه مدون برای اجرای آن‌ها مطابق با قرارداد ECA و یا هر نوع قرارداد فروش برق.
- دستور انجام آزمایش‌ها با نظر کمیته یاد شده، بررسی نتایج آن‌ها، صورت جلسه و تنظیم فهرست نواقص.
- هدایت و نظارت بر عملیات رفع نواقص، شرکت در کمیته یاد شده به منظور بررسی رفع نقص و تنظیم صورت جلسه رفع نقص.
- کنترل تکمیل عملیات اجرایی بر اساس مدارک طراحی و مهندسی مصوب.
- تهیه فهرست مدارک، تجهیزات، وسایل، ماشین آلات و ابزار، تاسیسات و ساختمان‌ها پس از اتمام احداث.
- بررسی (Certificate Work Package) CWP قبل از COD از جمله بررسی کنترلهای انرژی و سیستم اندازه‌گیری انرژی بر مبنای حساسیت با کلاس دقت ۰/۲ و تطابق کنترورها با نظر کارفرما و الزامات شرکت مدیریت شبکه برق ایران و نهایتاً تایید آن‌ها.
- بررسی و تایید دستورالعمل‌های تست‌های مندرج در جداول قرارداد و اخذ و ارائه گزارش نتایج تست از کارگاه.
- اخذ نتایج بررسی عملکرد تست‌های Pre Trial Run و Trial Run واحدها و ارائه نتایج به کارفرما.
- ارزیابی نتایج تست‌های کارایی (PG) واحدها و ارائه گزارش به کارفرما.

- ارائه گزارش مبنی بر انجام موفقیت آمیز کلیه تست ها و شرکت در جلسه تعیین تاریخ بهره برداری تجاری (COD) واحد یا نیروگاه.
- بررسی، تهیه لیست و تأیید میزان Range سیگنال های مورد نیاز برای ارسال و دریافت اطلاعات تجهیزات واحدها و ایستگاه نیروگاه و اعلام آن به پیمانکار.
- تهیه صورتجلسه بهره برداری تجاری (COD) واحدها و تعیین تعهدات پیمانکار.
- همکاری و شرکت در تست های کارخانه ای و سایت که توسط شرکت پیمانکار در داخل و خارج از کشور اعلام می شود و ارائه گزارش های مربوطه.
- حضور در جلسات کمیته هماهنگی بهره برداری نیروگاه تا زمان تحویل قطعی پروژه.
- نظارت عالی بر انجام تست های ظرفیت و راندمان هر واحد در نخستین روز از هر دوره ۶ ماهه پس از بهره برداری تجاری و بررسی بعد از انجام آزمایش و اعلام نتیجه نهایی تا زمان تحویل قطعی پروژه.
- تهیه و تدوین گزارش های دوره ای (روزانه، هفتگی، ماهانه، سه ماهه و بسته به نظر کارفرما).
- بررسی و اظهار نظر در رابطه با برنامه حمل تجهیزات نسبت به زمان بندی مصوب قرارداد.
- کنترل مدارک و اسناد تجهیزات و مطابقت با شرایط و ضوابط اعلام شده در قرارداد
- همکاری با کارفرما در جمع آوری مستندات مرتبط با پارامترهای تعیین کننده قیمت انتقال نیروگاه (در صورت لزوم)
- انجام هرگونه خدمات نظارتی مورد نیاز کارفرما در مدت قرارداد در ارتباط با موضوع احداث بلوک B نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان که در آیتم های فوق ذکر نشده و مورد نیاز کارفرما می باشد.

۳- خدمات کنترل کیفیت

- بررسی و کنترل برنامه تفصیلی فعالیت های مهندسی، تدارک کالا و اجرایی، تهیه شده به وسیله پیمانکار
- بررسی و کنترل روش گردش کارها و فرم ها، دستورالعمل ها و مدارک مربوطه تهیه شده به وسیله پیمانکار
- بررسی و کنترل دستورالعمل های آزمایش های کارخانه ای، به منظور تطابق با پیمان و استانداردهای مجاز.
- حصول اطمینان از اخذ تمام بیمه نامه های ذکر شده در قرارداد و تمدید اعتبار آن در زمان مقتضی توسط پیمانکار

- بررسی و تایید گزارشات تفصیلی مکانیک خاک، زلزله شناسی و میزان شتاب افقی زلزله مبنای طراحی، بار باد طراحی بر اساس سرعت باد مبنا (در صورت درخواست کارفرما).
- بررسی کفایت بسته نرم افزاری مدیریت واحدها شامل آرشیو مرکزی، روش مستندسازی و انجام محاسبات ظرفیت، قابلیت دسترسی و راندمان نیروگاه و واحدها که توسط پیمانکار ارائه می شود.
- کنترل و تایید نقشه ها، مدارک و مشخصات فنی تهیه شده به وسیله پیمانکار که طبق قرارداد باید به تایید مشاور برسد.
- بررسی و تایید سیستم پیشنهادی پیمانکار برای تجهیزات SCADA, PABX قبل از انتخاب و نصب آن ها.
- کنترل مدارک و اسناد تجهیزات و مطابقت با شرایط و ضوابط اعلام شده در قرارداد.
- شرکت در جلسات نهایی سازی سیگنال های ارسالی شرکت مدیریت شبکه برق ایران و مرکز دیسپاچینگ
- تایید لیست سیگنال های دیجیتال و یا آنالوگ مورد نیاز شرکت مدیریت شبکه و اعلام آن به پیمانکار و نظارت بر اجرای مراحل و اتمام کار.
- همکاری با کارفرما و بهره بردار برای تهیه لیست سیگنال های مورد نیاز مرکز دیسپاچینگ
- بررسی لیست قطعات یدکی و ابزار مخصوص و تحویل تجهیزات مربوطه بر اساس قرارداد و ارائه گزارش به کارفرما. (در صورت لزوم)
- کنترل فهرست کلیه موارد تخطی شده نسبت به شرایط و ضوابط قرارداد (از قبیل کیفیت ساخت، نصب تجهیزات، زمان اجرای کار و غیره ...)
- بررسی و کنترل عملکرد صحیح دستگاه های اندازه گیری نصب شده در ایستگاه گاز و سیستم سوخت پشتیبان بر اساس استانداردهای مورد تأیید شرکت ملی گاز ایران و شرکت تولید و پخش فراورده های نفتی جهت سیستم اندازه گیری سوخت
- همکاری و نظارت بر بررسی کیفیت سوخت تحویلی به نیروگاه.

- نظارت بر هرگونه نشت یا انتشار مواد خطرناک ناشی از عملکرد نیروگاه در ساختگاه و ارائه گزارشات لازم در این خصوص تا زمان تحویل قطعی پروژه.
- انجام هرگونه خدمات نظارتی مورد نیاز کارفرما در مدت قرارداد در ارتباط با موضوع احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان که در آیتم‌های فوق ذکر نشده و مورد نیاز کارفرما می‌باشد.

۴- خدمات کنترل پرداخت ها و امور حقوقی قرارداد

- بررسی و تایید فرایند طراحی / مهندسی، روش‌های طراحی و نتایج مطالعات و طراحی‌ها ارائه شده توسط شرکت پیمانکار و حصول اطمینان از انطباق با الزامات و رعایت ضوابط و موازین و الزامات خواسته شده در قرارداد.
- کنترل پیگیری انجام تعهدات قرارداد در امور طراحی / مهندسی.
- تصمیم‌گیری دقیق و فنی در مورد تغییرات که ضمن انجام خدمات پیش می‌آید.
- بررسی و کنترل انحراف از استانداردها و تهیه و ارائه گزارشات مربوطه.
- بررسی و کنترل آزمایش‌های مورد نیاز که باید در راستای قرارداد توسط پیمانکار انجام گردد.
- بررسی روش‌ها، استانداردها و برنامه‌های تست واحدها و نیروگاه و بررسی نقطه کار رله‌های حفاظتی.
- بررسی و اعلام نظر درباره تبعات مالی تغییرات در پروژه.
- تهیه و تنظیم و نهایی سازی الحاقیه‌های قراردادی قابل مبادله با شرکت پیمانکار (در صورت نیاز).
- پیگیری برقراری انواع پوشش‌های بیمه‌ای لازم و رسیدگی مسایل بیمه در صورت بروز خسارت.
- حصول اطمینان از انجام تمامی تعهدات و شروط قراردادی.
- بررسی و اعلام نظر در مورد آزادسازی و استرداد تضمین‌های شرکت پیمانکار بر اساس اسناد و مدارک قرارداد پس از حصول اطمینان از انجام کامل تعهدات.
- همکاری کامل و بدون قید و شرط با کارفرما در حین مذاکرات مجدد قراردادی و حضور در جلسات مربوطه و تهیه و تنظیم گزارشات مورد نیاز.
- کنترل تضامین و ضمانتنامه‌های ارائه شده از سوی شرکت پیمانکار بر اساس مفاد قرارداد

- رسیدگی به تاخیرات قرارداد/قراردادها و تعیین میزان مجاز و غیر مجاز آنها، تعیین میزان تمدید مورد نیاز قرارداد/قراردادها و تهیه گزارش مربوط.
- نظارت کلی بر اخذ مجوزهای مورد نیاز توسط کارفرما و پیمانکار.
- بررسی مدارک پروانه احداث و بهره‌برداری نیروگاه از جمله تاریخ اعتبار آنها.
- همکاری با کارفرما برای اخذ مجوزهای مورد نیاز از سازمان‌های دولتی، شرکت در جلسات و پیگیری‌های مربوطه.
- بررسی کلیه شرایط قرارداد ECA و یا هرگونه قرارداد فروش برق و مطابقت با مراحل مختلف کار و ارائه گزارش‌های مربوطه.
- کنترل اجرای تعهدات بین کارفرما و پیمانکار.
- تحلیل و بررسی مسایل قراردادی و اعلام نظر در مورد دعاوی پیمانکار و رسیدگی موارد اختلاف مطابق شرایط قراردادی.
- تهیه و تنظیم الحاقیه‌های قراردادی مورد نیاز و تنظیم صورتجلسه‌ها و مدارک مورد نیاز حقوقی.
- اظهارنظر دقیق و واضح در مورد دعاوی احتمالی پیمانکار و ارسال مدارک به کارفرما.
- انجام هرگونه خدمات نظارتی مورد نیاز کارفرما در مدت قرارداد در ارتباط با موضوع احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان که در آیت‌های فوق ذکر نشده و مورد نیاز کارفرما می‌باشد.

۵- خدمات مربوط به دوره راه‌اندازی و تضمین

- پیگیری در تامین به موقع ورودی‌های مورد نیاز طرح مانند آب، برق، سیستم مخابرات و ارتباطات، گاز و جمع آوری فاضلاب به ترتیبی که در قرارداد پیش بینی شده است.
- ارزیابی، تحلیل و گزارش داده‌های عملکردی دریافت شده از سوی شرکت پیمانکار.
- انطباق مشخصات محصول و خروجی با مشخصات خواسته شده در الزامات و مشخصات فنی قرارداد.
- پیگیری تهیه سیستم‌های عملیاتی و اطلاعات مدیریت بهره‌برداری، از جمله سیستم تعمیرات و نگهداری، اداری، کنترل ایمنی بهره‌برداری.

- پایش انطباق عملکرد با دستورالعمل‌های بهره‌برداری (دوره بهره‌برداری تجاری).
- نظارت بر انجام آزمایش‌های مندرج در مدارک قرارداد در دوره بهره‌برداری تجاری.
- پیگیری برچیدن کارگاه و کلیه تاسیسات و ساختمان‌های دوره تجهیز کارگاه توسط پیمانکار و تحویل زمین با شرایط اولیه به کارفرما
- کنترل صحت چک لیست مربوط به وظایف بهره‌برداری پیمانکار در برنامه‌های دیسپاچینگ مطابق با مفاد قرارداد برای مقاطع روزانه، ماهانه، هفتگی و ادواری در دوره تضمین قرارداد.
- کنترل اطلاعیه‌های صادره از سوی بهره‌برداری در تدوین برنامه بهره‌برداری نیروگاه بر اساس مقاطع سال، ماه، هفته، روز بعد و کنترل تطابق آن با دستورهای دیسپاچینگ در دوره تضمین قرارداد.
- دریافت و بررسی برنامه‌های خروج بهره‌برداری کارفرما و ثبت و ضبط خروج‌های برنامه‌ای و اضطراری نیروگاه یا واحد در زمان بهره‌برداری در دوره تضمین قرارداد.
- نظارت بر میزان مصرف آب تأمین شده در دوره بهره‌برداری و اعلام گزارشات آب مصرفی نیروگاه در دوره‌های زمانی روزانه و هفتگی تا پایان دوره تضمین.
- انجام هرگونه خدمات نظارتی مورد نیاز کارفرما در مدت قرارداد در ارتباط با موضوع احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان که در آیت‌های فوق ذکر نشده و مورد نیاز کارفرما می‌باشد.

برنامه زمانبندی ارجاع کار به مشاور و مراحل انجام در بخش مهندسی

ردیف	شرح	مدت انجام		توضیحات
		تا	روز	
۱	جمع آوری اطلاعات اولیه، حضور در سایت و بازدید مشاور از محل پروژه	تا	۵	پس از ابلاغ دستور کار
۲	ارائه برنامه زمانبندی انجام کار	تا	۷	پس از ابلاغ دستور کار
۳	بررسی، اصلاح و تأیید و نهایی سازی برنامه زمانبندی ارائه شده توسط پیمانکار	تا	۱۰	پس از دریافت
۴	بررسی تکنیکال دیتاشیت‌های کلی تجهیزات	تا	۱۵	پس از ابلاغ دستور کار
۵	بررسی و ارائه کامنت‌های فنی بر روی نقشه‌ها و مدارک فنی پیمانکار و همچنین ارسال گزارشات فنی	تا	۱۰	پس از دریافت گزارشات فنی
۶	بررسی و تایید گزارشات تفصیلی مکانیک خاک، زلزله شناسی و میزان شتاب افقی زلزله مبنای طراحی، بار باد طراحی بر اساس سرعت باد مبنا	تا	۱۵	پس از دریافت گزارشات
۷	بررسی و اعلام نظر درباره تبعات مالی تغییرات	تا	۱۰	پس از ابلاغ دستور کار
۸	بررسی و اعلام نظر در مورد آزادسازی و استرداد تضمین‌های شرکت پیمانکار	تا	۷	پس از ابلاغ دستور کار
۹	رسیدگی به تاخیرات قرارداد/قراردادها و تعیین میزان مجاز و غیر مجاز آنها	تا	۱۵	پس از ارائه گزارش
۱۰	بررسی فرم صورتحساب‌های ماهیانه و سالیانه و ضمائم آنها	تا	۱۰	پس از ارائه صورتحساب

خدمات نظارت کارگاهی

- بازبینی و تایید دستورالعمل‌ها برای انجام عملیات نصب و انجام نظارت مربوطه.
- بازبینی و تایید لیست آزمایشات و کنترل و نصب تجهیزات
- بازبینی و اتمام کارهای نصب و فرم‌های تحویل، چک لیست‌ها، دستورالعمل‌ها و سایر مدارک و مستندات مربوط به صدور گواهی اتمام نصب (ECC)
- بازدید چشمی و تایید تجهیزات و ماشین آلات جهت نصب و راه‌اندازی و آزمایشات و حصول اطمینان استفاده از تجهیزات و ماشین آلات مناسب و ایمن توسط پیمانکار.
- نظارت بر انجام عملیات تجهیز کارگاه‌های ساختمانی و نصب
- نظارت بر عملیات ساختمانی، اجرایی و عملیات نصب و راه‌اندازی
- تایید یا رد صلاحیت لیست کارکنان کلیدی و مجرب پیمانکار و تعداد مورد نیاز بر اساس قرارداد و زمانبندی پروژه
- بازبینی و تایید ضوابط و دستورالعمل‌های ایمنی در کارگاه
- بازبینی و تایید فرم‌های بازرسی، آزمایش کارگاهی و دستور کارها
- بازبینی و تایید دستورالعمل‌های انبارداری و بازرسی و کنترل تجهیزات و موارد در کارگاه
- اطمینان از نحوه انجام تغییرات مورد نیاز در طراحی مطابق با برنامه زمانبندی و همچنین بررسی، رد و یا تایید راه‌حل‌های پیشنهادی پیمانکار بر اساس ضوابط قرارداد و برنامه زمانبندی
- پیگیری و هماهنگی اجرای فعالیت‌های مختلف، کنترل و مقایسه فعالیت‌ها با قرارداد EPC و کنترل محدوده خدمات
- استفاده از روش‌های مناسب برای ثبت، کنترل و تحویل به انبار و خروج کلیه تجهیزات و مصالح تهیه شده.
- پیگیری پیشرفت کار بر اساس برنامه زمانبندی مصوب و تهیه گزارش‌های مورد نیاز به درخواست کارفرما
- صدور دستور کارها و دستورالعمل‌ها برای اجرای عملیات مطابق برنامه زمانبندی تفصیلی، بازبینی و صدور ضوابط و مقررات ایمنی برای پیمانکار و اطمینان از اجرای آن‌ها.

- برگزاری جلسات منظم کارگاهی با پیمانکار و دستگاه نظارت جهت پیگیری پیشرفت فعالیت‌های اجرایی در قالب برنامه زمانبندی مصوب.
- تهیه لیست کارهای اضافی که ممکن است جهت ابلاغ به پیمانکار توسط کارفرما مورد نیاز باشد.
- نظارت بر اجرای ضوابط کار و ایمنی در کارگاه توسط پیمانکار EPC و کلیه پیمانکاران دست دوم ذیربط در کارگاه.
- تهیه لیست عیوب و نواقص نصب و اقدام جهت رفع آن‌ها تا قبل از پیش راهاندازی .
- کنترل و بررسی صدور گواهی تخلیه کالا در کارگاه.
- اظهار نظر یا تایید مجوز کار تهیه شده توسط پیمانکار برای شروع هر مرحله از کار.
- نظارت بر نحوه نگهداری تجهیزات در انبار و محل نصب.
- بازبینی و تصویب دستورالعمل‌های پیش راهاندازی و نظارت بر انجام آزمایشات و صدور گواهی‌های مربوطه
- نظارت بر راهاندازی بر اساس دستورالعمل‌های متخصصین سازنده و پرسنل پیمانکار
- بازبینی و تصویب کلیه فرم‌های مورد نیاز برای انجام آزمایش‌ها و تکمیل آن‌ها در مراحل مختلف راهاندازی که مراحل کار شامل حداقل و نه محدود به موارد زیر می‌باشند:
 - آزمایش سرد و راهاندازی ملحقیات مربوطه
 - آزمایش گرم و راهاندازی ملحقیات مربوطه
 - آزمایش‌ها و راهاندازی سیستم‌های کمکی
 - کالیبراسیون نهایی سیستم‌های کنترل
 - تست‌های PRETRIAL, TRIAL
 - آزمایش‌های عملکردی (PERFORMANCE TESTS)
 - آزمایش کارایی تجهیزات، سیستم‌ها و کل نیروگاه برای بارهای مختلف
 - نظارت بر کالیبراسیون دستگاه‌های اندازه‌گیری مرتبط با کارهای راهاندازی و انجام آزمایش‌ها

- همکاری با پیمانکار O&M در تهیه دستورالعمل‌های ثابت بهره‌برداری از نیروگاه با انطباق دستورالعمل‌های توانیر و مشخصات فنی خاص تجهیزات نیروگاه.
- بررسی و اعلام نظر در مورد تست‌های کارخانه‌ای تجهیزات.
- بررسی و انجام کنترل‌های لازم در مورد نتایج تست کارایی واحدها.
- همکاری با بهره‌بردار جهت انجام هماهنگی‌های لازم با شرکت‌های توانیر و مدیریت شبکه برق ایران جهت اتصال به شبکه و فروش برق.
- انجام هماهنگی‌های لازم جهت تحویل موقت و تحویل دائم واحدهای نیروگاه و ساختمان‌ها و تهیه و تنظیم موافقتنامه‌های لازم با پیمانکار O&M
- نظارت بر پاکسازی و جمع‌آوری تجهیزات موقت و تجهیز کارگاه توسط پیمانکار با هماهنگی کارفرما.
- انجام هرگونه خدمات نظارتی مورد نیاز کارفرما در مدت قرارداد در ارتباط با موضوع احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران سیرجان که در آیتم‌های فوق ذکر نشده و مورد نیاز کارفرما می‌باشد.

پیوست شماره (۳): حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت

حق الزحمه و نحوه پرداخت

۱- حق الزحمه مشاور برای انجام خدمات

حق الزحمه انجام کل خدمات برابر با ریال و بشرح ذیل می باشد:

الف - حق الزحمه بخش خدمات مهندسی نظارت عالیه: ریال

ب - حق الزحمه بخش خدمات نظارت کارگاهی: ریال (مطابق با جدول

شماره ۱)

۲- نحوه پرداخت:

شرایط پرداخت حق الزحمه مهندس مشاور برای بخش ها و قسمت های مختلف موضوع قرارداد به شرح زیر می باشد :

- پرداخت حق الزحمه خدمات مهندسی نظارت عالیه

حق الزحمه خدمات این بخش برابر با ریال بر اساس ردیف ۴ جدول شماره ۱ (تفکیک مبلغ)

می باشد که بر اساس پیشرفت واقعی پروژه و پس از تائید کارفرما به مشاور پرداخت می شود.

حق الزحمه بخش نظارت عالیه تا زمان پایان قرارداد ثابت بوده و مشمول تعدیل نمی گردد.

در صورت تمدید قرارداد ضریب تعدیل برای بخش باقیمانده با توافق طرفین و تائید کمیسیون معاملات شرکت گهر انرژی تعیین می گردد.

مشاور موظف است با توجه به نیاز پروژه یا درخواست کارفرما جهت تشکیل جلسه، در محل مورد نظر کارفرما حضور داشته باشد.

- حق الزحمه بخش نظارت کارگاهی

پرداخت های مربوط به حق الزحمه عوامل نظارت کارگاهی با در نظر گرفتن تعداد نفرماه های واقعی و مطابق با نرخ های مندرج در قرارداد و در مقابل ارائه صورتحساب های ماهیانه و پس از تصویب کارفرما به مشاور پرداخت خواهد شد.

حق الزحمه بخش نظارت کارگاهی (ردیف اول جدول شماره ۱) براساس بخشنامه شماره ۱۴۰۰/۹۹۳۴۹۳ مورخ

۱۴۰۰/۰۳/۰۴ سازمان برنامه و بودجه کشور درخصوص "دستورالعمل تعیین حق الزحمه خدمات نظارت کارگاهی

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه
احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)



مشاوران سال ۱۴۰۰" و تعدیل‌های اعلام شده برای سال‌های ۱۴۰۱ تا ۱۴۰۴ برآورد شده است و برای سال ۱۴۰۵ و سال‌های پس از آن مطابق بخشنامه همان سال تعدیل خواهد شد.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

قیمت مربوط به ردیف‌های ۲ و ۳ جدول شماره ۱ تا پایان سال ۱۴۰۴ ثابت و فاقد تعدیل می‌باشد و برای سال ۱۴۰۵ به بعد با شاخص بهای مصرف کننده (CPI) بانک مرکزی برای فروردین سال مربوطه نسبت به شاخص فروردین سال ۱۴۰۴ مشمول تعدیل می‌گردد.

تعدیل ردیف ۱ برای سال ۱۴۰۵ و بعد از آن مطابق با شاخص سازمان برنامه و بودجه برای خدمات مشاور محاسبه خواهد شد.

ردیف ۴ جدول نیز تا پایان قرارداد فاقد تعدیل می‌باشد.

جدول ۱: تفکیک مبلغ بخش نظارت کارگاهی و عالیه

ردیف	شرح	هزینه ماهیانه طبق بخشنامه	تعداد ماه	قیمت کل بدون ضریب پیشنهادی مشاور	ضریب پیشنهادی مشاور	قیمت کل با ضریب پیشنهادی مشاور
۱	حق الزحمه نظارت کارگاهی (مطابق با جدول شماره ۲)	۱۴,۶۶۹,۳۳۹,۵۹۹	۴۸	۷۰۴,۱۲۳,۵۰۰,۷۵۲		
۲	هزینه مسکن ماهیانه	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۸	۱۴,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰		
۳	هزینه خودرو ماهیانه	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۸	۲۸,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰		
۴	حق الزحمه نظارت عالیه		۴۸	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		
جمع کل						

تذکر: جزئیات مبلغ ردیف اول مطابق با جدول شماره ۲ بوده و بر اساس تعداد نیروی فعال مشاور در هر ماه و ساعت کارکرد واقعی عوامل پرداخت انجام خواهد شد.

تبصره: زمان شروع بکار و پایان کار ناظرین در بخش نظارت کارگاهی در طول مدت احداث نیروگاه و همچنین دوره تضمین بنا به صلاحدید کارفرما می‌باشد و کارفرما بر این اساس و با اعلام به مشاور مراتب را ابلاغ نموده و صورت وضعیت‌های ماهیانه مشاور طبق این موضوع تهیه و توسط کارفرما رسیدگی و پرداخت می‌گردد.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

جدول ۲: هزینه عوامل نظارت کارگاهی

ردیف	سمت	درجه تحصیلی	سابقه کار (سال)	حق الزحمه پایه (ریال)	ضریب ماندگاری	تخصص ویژه	ویژگی	سریسستی	منطقه	بالاسری	خدمات توأم	تعدیل ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴	مبلغ حق الزحمه ماهیانه (ریال)	ساعت شبکاری	نرخ شب کاری	جمع مبلغ اضافه کاری و شب کاری (ریال)	جمع مبلغ حق الزحمه (ریال)
۱	سرپرست دستگاه نظارت	لیسانس	۱۵	۵۵۰۵۴۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱۵	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۱,۱۵۹,۵۵۰,۶۶۵	۰		۴۳۶,۱۱۳,۴۴۰	۱,۵۹۵,۶۶۴,۱۰۵
														۸۰	۵,۴۵۱,۴۱۸		
۲	سرناظر ساختمان	لیسانس	۱۰	۵۱۹۸۳۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۱,۰۴۷,۲۶۶,۰۷۴	۰		۳۹۳,۸۸۲,۶۴۰	۱,۴۴۱,۱۴۸,۷۱۴
														۸۰	۴,۹۲۳,۵۳۳		
۳	سر ناظر برق و ابزار دقیق	لیسانس	۱۰	۵۱۹۸۳۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۱,۰۴۷,۲۶۶,۰۷۴	۰		۳۹۳,۸۸۲,۶۴۰	۱,۴۴۱,۱۴۸,۷۱۴
														۸۰	۴,۹۲۳,۵۳۳		
۴	سر ناظر مکانیک	لیسانس	۱۰	۵۱۹۸۳۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۱,۰۴۷,۲۶۶,۰۷۴	۰		۳۹۳,۸۸۲,۶۴۰	۱,۴۴۱,۱۴۸,۷۱۴
														۸۰	۴,۹۲۳,۵۳۳		
۵	ناظر ساختمان و نقشه بردار	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۰		۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
														۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷		
۶	ناظر برق ۱	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۰		۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
														۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷		
۷	ناظر برق ۲	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۰		۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

ردیف	سمت	درجه تحصیلی	سابقه کار (سال)	حق الزحمه پایه (ریال)	ضریب ماندگاری	تخصص ویژه	ویژگی	سریزستی	منطقه	بالاسری	خدمات تمام	تعدیل ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴	مبلغ حق الزحمه ماهیانه (ریال)	ساعت کاری اضافه کاری (تقریبی)	نرخ شب کاری	جمع مبلغ اضافه کاری و شب کاری (ریال)	جمع مبلغ حق الزحمه (ریال)
۸	ناظر مکانیک ۱	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۹	ناظر مکانیک ۲	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۱۰	ناظر ابزار دقیق	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۱۱	ناظر ایمنی و کالا	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۱۲	ناظر کنترل پروژه	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
جمع کل (ریال)																	۱۴,۶۶۹,۲۳۹,۵۹۹

تذکر: ضریب ماندگاری برای هیچ یک از سال‌های قرارداد اعمال نخواهد شد.

۳- تضمین انجام تعهدات

مشاور می‌بایست تضمین انجام تعهدات را معادل پنج درصد مبلغ کل قرارداد به صورت ضمانتنامه بانکی بر اساس مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران و مطابق با نمونه مندرج در اسناد تهیه و تسلیم کارفرما نماید. تضمین مذکور پس از اتمام خدمات موضوع قرارداد و با تایید کارفرما آزاد می‌گردد.

۴- کسور حسن انجام کار

از هر پرداخت به مشاور، ده درصد به عنوان کسور حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد سپرده مذکور به ترتیب مندرج در ماده ۱۴ شرایط عمومی قرارداد آزاد و به مشاور مسترد خواهد شد.

۵- حق بیمه تأمین اجتماعی

با توجه به اینکه اعتبار این پروژه از محل سایر منابع تأمین گردیده و طرح غیر عمرانی می‌باشد و از طرفی مبنای محاسبه تمامی حق الزحمه مشاور، دستورالعمل‌های سازمان برنامه و بودجه کشور نمی‌باشد، بنابراین به استناد اطلاعیه شماره ۴/۱۵۷۹۷-۵ مورخ ۷۰/۰۳/۲۵ سازمان تأمین اجتماعی، سهم مشاور از بابت حق بیمه تأمین اجتماعی، معادل ۱۵ درصد بعلاوه یک نهم پانزده درصد خواهد بود.

بنابراین به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ۵٪ (پنج درصد) به عنوان علی‌الحساب حق بیمه از هر پرداخت کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. در پایان قرارداد، با ارائه مفصلاً حساب از سازمان تأمین اجتماعی، سپرده مذکور عیناً به مشاور مسترد خواهد گردید. همچنین پرداخت آخرین صورتحساب نیز منوط به ارائه مفصلاً حساب بیمه از سازمان تأمین اجتماعی می‌باشد.

۶- مالیات

مطابق با اصلاحیه قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۹۴/۰۴/۳۱، مالیات تکلیفی کسر نخواهد گردید. ولی در صورت تغییر نظر سازمان امور مالیاتی مالیات فوق کسر خواهد شد.

تبصره: در مبلغ این قرارداد، مالیات مربوط به قانون مالیات بر ارزش افزوده لحاظ نشده است، لذا در صورتیکه صورت حساب‌های صادره از سوی مشاور طبق قانون مذکور تهیه شده باشد و مورد تایید کارفرما قرار گیرد، مبلغ مالیات بر ارزش افزوده جدای از مبلغ قرارداد در هر صورت وضعیت به صورت جداگانه پرداخت خواهد شد.

۷- سایر موارد

- تامین دفتر کار در نیروگاه در حد متعارف شامل میز کار، صندلی، کمد، وسایل گرمایشی و سرمایشی ساختمان، تجهیزات رایانه‌ای و مخابراتی، تامین برق دفتر کار، تامین آب بهداشتی به عهده کارفرما می‌باشد.
- هزینه ایاب و ذهاب و سکونت پرسنل مشاور، به عهده مشاور می‌باشد و کارفرما در این خصوص هیچ مسئولیتی ندارد.
- تامین یک وعده غذای روزانه پرسنل مشاور در بخش نظارت کارگاهی در روزهای کاری در سایت به عهده کارفرما می‌باشد.
- سابقه کار عوامل نظارت کارگاهی بشرح مندرج در جدول شماره ۲ تعیین شده است. چنانچه سابقه کار عوامل نظارت کارگاهی که توسط مهندس مشاور معرفی می‌شوند حداکثر تا ۵ سال بیشتر از سابقه کار مندرج در جدول شماره ۲ باشد، حقوق پایه بر مبنای سابقه خدمات آن‌ها (به تناسب و حداکثر تا ۵ سال) در صورت تأیید کارفرما قابل محاسبه می‌باشد. چنانچه سابقه کار افراد فوق بیش از ۵ سال نسبت به سابقه کار ذکر شده در جدول افزایش داشته باشد کارفرما بابت مازاد بر ۵ سال بیشتر، هیچگونه مسئولیتی نداشته و اضافه پرداختی بیش از ۵ سال صورت نخواهد پذیرفت.
- مشاور موظف به معرفی افراد با تجربه مفید نیروگاهی و سوابق آموزشی مرتبط جهت نظارت کارگاهی می‌باشد.
- استخدام و به کارگیری پرسنل دستگاه نظارت پس از معرفی توسط مشاور و تأیید توسط کارفرما انجام خواهد شد.
- ساعات رفت و آمد ناظرین به سایت به میزان یک ساعت به ازاء هر روز حضور در سایت جزء ساعات کارکرد محاسبه خواهد شد.
- در صورت تشخیص و تأیید دستگاه نظارت و بنا به رضایت از عملکرد پرسنل نظارت کارگاهی مشاور در انجام به موقع و مطلوب امور محوله و در راستای جبران خدمات خارج از وقت اداری ایشان، اضافه کار تشویقی حداکثر معادل دو ماه حق الزحمه متوسط خدمات نظارت کارگاهی در سال، در محاسبه میزان نفر ساعت کارکرد ماهیانه پرسنل مذکور لحاظ می‌گردد و مشاور موظف است مبلغ معادل ۷۵٪ از آیتم‌های تشویقی دریافتی از کارفرما برای پرسنل نظارت کارگاهی خود در قالب صورت وضعیت‌ها را به پرسنل مذکور پرداخت نموده و بلافاصله مدارک مثبته را در این خصوص به کارفرما تحویل نماید.

پیوست شماره (۴): برنامه زمانی

مدت زمان کل اجرای بلوک سوم نیروگاه گهران بشرح زیر اعلام می‌گردد:

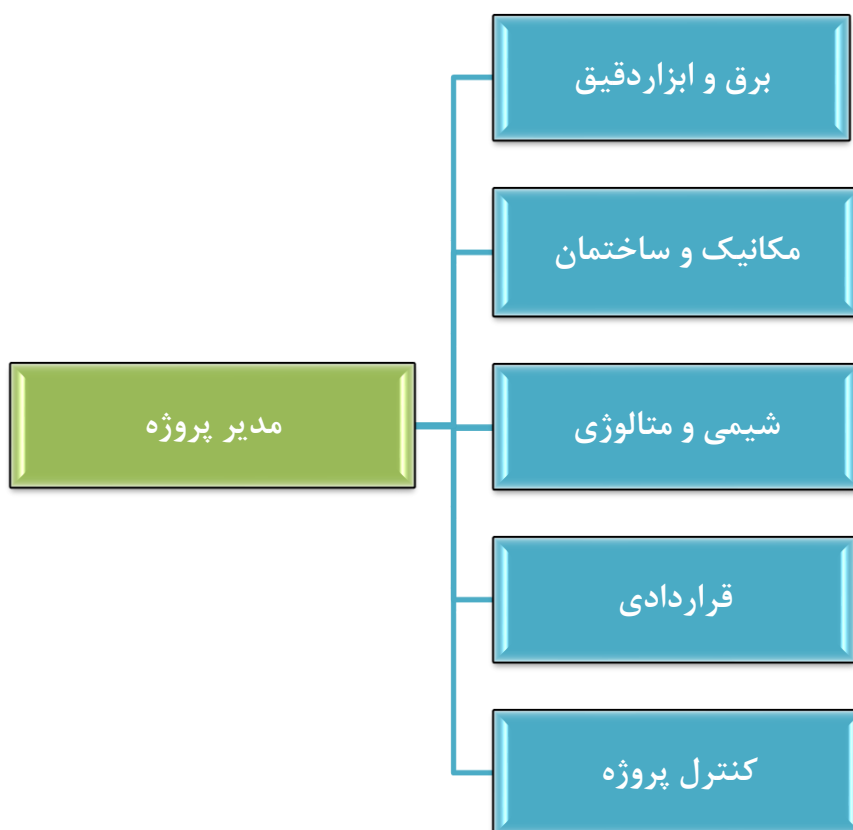
۱- تحویل موقت واحد اول گازی ۲۲ ماه از تاریخ شروع فاز اول (سنکرون واحد اول گاز ۲۰ ماه)

۲- تحویل موقت واحد دوم گازی ۲۴ ماه از تاریخ شروع فاز اول (سنکرون واحد دوم گاز ۲۲ ماه)

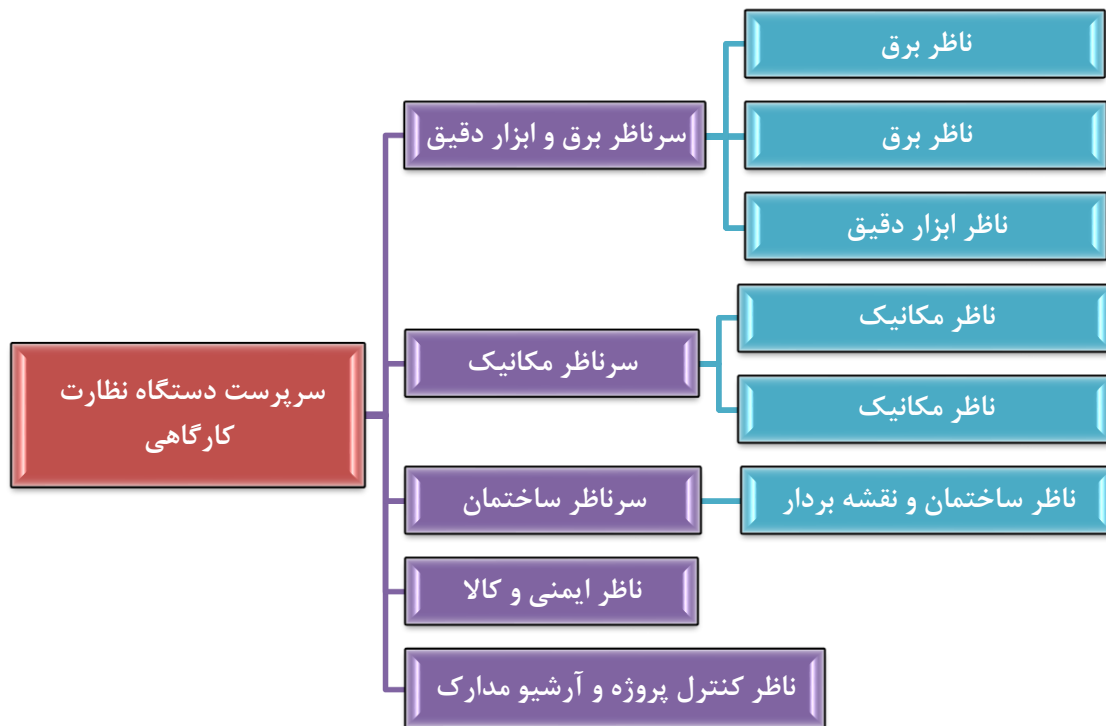
۳- تحویل موقت واحد بخار ۳۲ ماه از تاریخ شروع فاز دوم (سنکرون واحد بخار ۳۰ ماه)

پیوست شماره (۵): سازمان و اسامی عوامل کلیدی مشاور

ساختار سازمانی عوامل نظارت عالی مشاور جهت نظارت بر احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران



ساختار سازمانی عوامل نظارت کارگاهی مشاور جهت نظارت بر احداث بلوک سوم نیروگاه سیکل ترکیبی گهران



میزان سابقه کار مورد نیاز جهت سرپرست دستگاه نظارت ۱۵ سال، سرناظرین ۱۰ سال و ناظرین ۵ سال می باشد (ارائه سوابق رسمی الزامی می باشد).

اسناد مناقصه ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک
سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)
بخش سوم: محتویات پاکت «ج»

"برگ پیشنهاد قیمت"

امضاء کننده (گان) ذیل پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات اسناد مناقصه
..... و پس از بازدید کامل از جميع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای

مورد مناقصه، پیشنهاد می‌نمایم که:

۱- خدمات موضوع مناقصه فوق را طبق اسناد مناقصه و پیوست این برگ پیشنهاد قیمت به مبلغ:

(به عدد) ریال انجام دهم.

(به حروف)

مبلغ پیشنهادی بدون مالیات بر ارزش افزوده می‌باشد، که در صورت مشمول شدن قرارداد به صورت مجزا توسط کارفرما پرداخت می‌گردد.

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف) اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم. در غیر این صورت مناقصه‌گزار محق به ضبط تضمین شرکت در مناقصه این مناقصه‌گر است.

۲- تائید می‌نمایم، که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۳- اطلاع کامل دارم، که دستگاه مناقصه‌گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادات ندارد و در قبول یا رد هر یک از پیشنهادات بدون نیاز به ذکر دلیل و بدون جبران خسارت مختار است.

۴- مهلت اعتبار این پیشنهاد قیمت، از زمان بازگشایی پاکت‌های مالی ۳ ماه بوده و تا ۳ ماه قابل تمدید است.

۵- در صورتی که پیشنهاد این مناقصه‌گر مورد قبول واقع شود تا زمان امضاء و مبادله قرارداد، پیشنهاد حاضر و اعلام قبولی آن، برای این مناقصه‌گر نافذ و تعهدآور است.

نام شرکت / پیشنهاد دهنده:

آدرس شرکت / پیشنهاد دهنده:

کد اقتصادی شرکت / پیشنهاد دهنده:

نام و سمت صاحبان مجاز و تعهد آور / پیشنهاد دهنده:

امضاء / مهر شرکت / پیشنهاد دهنده:

تاریخ: / /

تلفن ثابت مدیر عامل:

تلفن همراه مدیر عامل:

پیوست برگ پیشنهاد قیمت

حق الزحمه و نحوه پرداخت

۸- حق الزحمه مشاور برای انجام خدمات

حق الزحمه انجام کل خدمات برابر با ریال و بشرح ذیل می باشد:

الف - حق الزحمه بخش خدمات مهندسی نظارت عالی: ریال

ب - حق الزحمه بخش خدمات نظارت کارگاهی: ریال

(مطابق با جدول شماره ۱)

۹- نحوه پرداخت:

شرایط پرداخت حق الزحمه مهندس مشاور برای بخش ها و قسمت های مختلف موضوع قرارداد به شرح زیر می باشد :

- پرداخت حق الزحمه خدمات مهندسی نظارت عالی

حق الزحمه خدمات این بخش برابر با ریال بر اساس ردیف ۴ جدول شماره ۱ (تفکیک مبلغ)

می باشد که بر اساس پیشرفت واقعی پروژه به مشاور پرداخت می شود.

حق الزحمه بخش نظارت عالی تا زمان پایان قرارداد ثابت بوده و مشمول تعدیل نمی گردد.

در صورت تمدید قرارداد ضریب تعدیل برای بخش باقیمانده با توافق طرفین و تائید کمیسیون معاملات شرکت گهر

انرژی تعیین می گردد.

مشاور موظف است با توجه به نیاز پروژه یا درخواست کارفرما جهت تشکیل جلسه، در محل مورد نظر کارفرما حضور

داشته باشد.

- حق الزحمه بخش نظارت کارگاهی

پرداخت های مربوط به حق الزحمه عوامل نظارت کارگاهی با در نظر گرفتن تعداد نفرماه های واقعی و مطابق با نرخ های

مندرج در قرارداد و در مقابل ارائه صورتحساب های ماهیانه و پس از تصویب کارفرما به مشاور پرداخت خواهد شد.

حق الزحمه بخش نظارت کارگاهی (ردیف اول جدول شماره ۱) براساس بخشنامه شماره ۱۴۰۰/۹۹۳۴۹۳ مورخ

۱۴۰۰/۰۳/۰۴ سازمان برنامه و بودجه کشور درخصوص "دستورالعمل تعیین حق الزحمه خدمات نظارت کارگاهی

مشاوران سال ۱۴۰۰" و تعدیل‌های اعلام شده برای سال‌های ۱۴۰۱ تا ۱۴۰۴ برآورد شده است و برای سال ۱۴۰۵ و سال‌های پس از آن مطابق بخشنامه همان سال تعدیل خواهد شد.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

قیمت مربوط به ردیف‌های ۲ و ۳ جدول شماره ۱ تا پایان سال ۱۴۰۴ ثابت و فاقد تعدیل می‌باشد و برای سال ۱۴۰۵ به بعد با شاخص بهای مصرف کننده (CPI) بانک مرکزی برای فروردین سال مربوطه نسبت به شاخص فروردین سال ۱۴۰۴ مشمول تعدیل می‌گردد.

تعدیل ردیف ۱ برای سال ۱۴۰۵ و بعد از آن مطابق با شاخص سازمان برنامه و بودجه برای خدمات مشاور محاسبه خواهد شد.

ردیف ۴ جدول نیز تا پایان قرارداد فاقد تعدیل می‌باشد.

جدول ۳: تفکیک مبلغ بخش نظارت کارگاهی و عالیه

ردیف	شرح	هزینه ماهیانه طبق بخشنامه	تعداد ماه	قیمت کل بدون ضریب پیشنهادی مشاور	ضریب پیشنهادی مشاور	قیمت کل با ضریب پیشنهادی مشاور
۱	حق الزحمه نظارت کارگاهی (مطابق با جدول شماره ۲)	۱۴,۶۶۹,۳۳۹,۵۹۹	۴۸	۷۰۴,۱۲۳,۵۰۰,۷۵۲		
۲	هزینه مسکن ماهیانه	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۸	۱۴,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰		
۳	هزینه خودرو ماهیانه	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۸	۲۸,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰		
۴	حق الزحمه نظارت عالیه		۴۸	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		
جمع کل						

تذکر: جزئیات مبلغ ردیف اول مطابق با جدول شماره ۲ بوده و بر اساس تعداد نیروی فعال مشاور در هر ماه و ساعت کارکرد واقعی عوامل پرداخت انجام خواهد شد.

تبصره: زمان شروع بکار و پایان کار ناظرین در بخش نظارت کارگاهی در طول مدت احداث نیروگاه و همچنین دوره تضمین بنا به صلاحدید کارفرما می‌باشد و کارفرما بر این اساس و با اعلام به مشاور مراتب را ابلاغ نموده و صورت وضعیت‌های ماهیانه مشاور طبق این موضوع تهیه و توسط کارفرما رسیدگی و پرداخت می‌گردد.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

جدول ۴: هزینه عوامل نظارت کارگاهی

ردیف	سمت	درجه تحصیلی	سابقه کار (سال)	حق الزحمه پایه (ریال)	ضریب ماندگاری	تخصص ویژه	ویژگی	سریسختی	منطقه	بالاسری	خدمات توأم	تعدیل ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴	مبلغ حق الزحمه ماهیانه (ریال)	ساعت کاری (تقریبی)	نرخ شب کاری	جمع مبلغ اضافه کاری و شب کاری (ریال)	جمع مبلغ حق الزحمه (ریال)
۱	سرپرست دستگاه نظارت	لیسانس	۱۵	۵۵۰۵۴۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱۵	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۱,۱۵۹,۵۵۰,۶۶۵	۸۰		۴۳۶,۱۱۳,۴۴۰	۱,۵۹۵,۶۶۴,۱۰۵
۲	سرناظر ساختمان	لیسانس	۱۰	۵۱۹۸۳۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۱,۰۴۷,۲۶۶,۰۷۴	۸۰		۳۹۳,۸۸۲,۶۴۰	۱,۴۴۱,۱۴۸,۷۱۴
۳	سر ناظر برق و ابزار دقیق	لیسانس	۱۰	۵۱۹۸۳۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۱,۰۴۷,۲۶۶,۰۷۴	۸۰		۳۹۳,۸۸۲,۶۴۰	۱,۴۴۱,۱۴۸,۷۱۴
۴	سر ناظر مکانیک	لیسانس	۱۰	۵۱۹۸۳۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱.۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۱,۰۴۷,۲۶۶,۰۷۴	۸۰		۳۹۳,۸۸۲,۶۴۰	۱,۴۴۱,۱۴۸,۷۱۴
۵	ناظر ساختمان و نقشه بردار	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰		۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۶	ناظر برق ۱	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰		۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۷	ناظر برق ۲	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰		۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالیه و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

ردیف	سمت	درجه تحصیلی	سابقه کار (سال)	حق الزحمه پایه (ریال)	ضریب ماندگاری	تخصص ویژه	ویژگی	سرپرستی	منطقه	بالاسری	خدمات تمام	تعدیل ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴	مبلغ حق الزحمه ماهیانه (ریال)	ساعت کاری اضافه کاری (تقریبی)	نرخ شب کاری	جمع مبلغ اضافه کاری و شب کاری (ریال)	جمع مبلغ حق الزحمه (ریال)
۸	ناظر مکانیک ۱	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۹	ناظر مکانیک ۲	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۱۰	ناظر ابزار دقیق	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۱۱	ناظر ایمنی و کالا	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
۱۲	ناظر کنترل پروژه	لیسانس	۵	۴۳۳۹۸۰۰۰	۱	۱	۱.۱	۱	۱.۵۷	۳۰.۳	۱	۳.۵	۷۹۴,۸۲۷,۲۰۹	۸۰	۳,۷۳۶,۷۳۷	۲۹۸,۹۳۸,۹۶۰	۱,۰۹۳,۷۶۶,۱۶۹
جمع کل (ریال)																	۱۴,۶۶۹,۲۳۹,۵۹۹

تذکر: ضریب ماندگاری برای هیچ یک از سال‌های قرارداد اعمال نخواهد شد.



عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۱۰- تضمین انجام تعهدات

مشاور می‌بایست تضمین انجام تعهدات را معادل پنج درصد مبلغ کل قرارداد به صورت ضمانتنامه بانکی بر اساس مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران و مطابق با نمونه مندرج در اسناد تهیه و تسلیم کارفرما نماید. تضمین مذکور پس از اتمام خدمات موضوع قرارداد و با تایید کارفرما آزاد می‌گردد.

۱۱- کسور حسن انجام کار

از هر پرداخت به مشاور، ده درصد به عنوان کسور حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد سپرده مذکور به ترتیب مندرج در ماده ۱۴ شرایط عمومی قرارداد آزاد و به مشاور مسترد خواهد شد.

۱۲- حق بیمه تأمین اجتماعی

با توجه به اینکه اعتبار این پروژه از محل سایر منابع تأمین گردیده و طرح غیر عمرانی می‌باشد و از طرفی مبنای محاسبه تمامی حق الزحمه مشاور، دستورالعمل‌های سازمان برنامه و بودجه کشور نمی‌باشد، بنابراین به استناد اطلاعیه شماره ۴/۱۵۷۹۷-۵ مورخ ۷۰/۰۳/۲۵ سازمان تأمین اجتماعی، سهم مشاور از بابت حق بیمه تأمین اجتماعی، معادل ۱۵ درصد بعلاوه یک نهم پانزده درصد خواهد بود.

بنابراین به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ۵٪ (پنج درصد) به عنوان علی‌الحساب حق بیمه از هر پرداخت کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. در پایان قرارداد، با ارائه مفصلاً حساب از سازمان تأمین اجتماعی، سپرده مذکور عیناً به مشاور مسترد خواهد گردید. همچنین پرداخت آخرین صورتحساب نیز منوط به ارائه مفصلاً حساب بیمه از سازمان تأمین اجتماعی می‌باشد.

۱۳- مالیات

مطابق با اصلاحیه قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۹۴/۰۴/۳۱، مالیات تکلیفی کسر نخواهد گردید. ولی در صورت تغییر نظر سازمان امور مالیاتی مالیات فوق کسر خواهد شد.

تبصره: در مبلغ این قرارداد، مالیات مربوط به قانون مالیات بر ارزش افزوده لحاظ نشده است، لذا در صورتیکه صورت حساب‌های صادره از سوی مشاور طبق قانون مذکور تهیه شده باشد و مورد تایید کارفرما قرار گیرد، مبلغ مالیات بر ارزش افزوده جدای از مبلغ قرارداد در هر صورت وضعیت به صورت جداگانه پرداخت خواهد شد.



شرکت گهر انرژی سیرجان

عنوان مناقصه: ارائه خدمات مهندسی نظارت عالی و کارگاهی پروژه احداث بلوک سوم سیکل ترکیبی گهران سیرجان (بلوک B)

مناقصه عمومی شماره:
ع/۱۴۰۴/۰۱

۱۴- سایر موارد

- تامین دفتر کار در نیروگاه در حد متعارف شامل میز کار، صندلی، کمد، وسایل گرمایشی و سرمایشی ساختمان، تجهیزات رایانه‌ای و مخابراتی، تامین برق دفتر کار، تامین آب بهداشتی به عهده کارفرما می‌باشد.
- هزینه ایاب و ذهاب و سکونت پرسنل مشاور، به عهده مشاور می‌باشد و کارفرما در این خصوص هیچ مسئولیتی ندارد.
- تامین یک وعده غذای روزانه پرسنل مشاور در بخش نظارت کارگاهی در روزهای کاری در سایت به عهده کارفرما می‌باشد.
- سابقه کار عوامل نظارت کارگاهی بشرح مندرج در جدول شماره ۲ تعیین شده است. چنانچه سابقه کار عوامل نظارت کارگاهی که توسط مهندس مشاور معرفی می‌شوند حداکثر تا ۵ سال بیشتر از سابقه کار مندرج در جدول شماره ۲ باشد، حقوق پایه بر مبنای سابقه خدمات آن‌ها (به تناسب و حداکثر تا ۵ سال) در صورت تأیید کارفرما قابل محاسبه می‌باشد. چنانچه سابقه کار افراد فوق بیش از ۵ سال نسبت به سابقه کار ذکر شده در جدول افزایش داشته باشد کارفرما بابت مازاد بر ۵ سال بیشتر، هیچگونه مسئولیتی نداشته و اضافه پرداختی بیش از ۵ سال صورت نخواهد پذیرفت.
- مشاور موظف به معرفی افراد با تجربه مفید نیروگاهی و سوابق آموزشی مرتبط جهت نظارت کارگاهی می‌باشد.
- استخدام و به کارگیری پرسنل دستگاه نظارت پس از معرفی توسط مشاور و تأیید توسط کارفرما انجام خواهد شد.
- ساعات رفت و آمد ناظرین به سایت به میزان یک ساعت به ازاء هر روز حضور در سایت جزء ساعات کارکرد محاسبه خواهد شد.
- در صورت تشخیص و تأیید دستگاه نظارت و بنا به رضایت از عملکرد پرسنل نظارت کارگاهی مشاور در انجام به موقع و مطلوب امور محوله و در راستای جبران خدمات خارج از وقت اداری ایشان، اضافه کار تشویقی حداکثر معادل دو ماه حق الزحمه متوسط خدمات نظارت کارگاهی در سال، در محاسبه میزان نفر ساعت کارکرد ماهیانه پرسنل مذکور لحاظ می‌گردد و مشاور موظف است مبلغ معادل ۷۵٪ از آیت‌های تشویقی دریافتی از کارفرما برای پرسنل نظارت کارگاهی خود در قالب صورت وضعیت‌ها را به پرسنل مذکور پرداخت نموده و بلافاصله مدارک مثبته را در این خصوص به کارفرما تحویل نماید.